



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ОПШТИНЕ РИБНИК

Број: 07/2021, Година XXII, Датум: 01. Јул 2021. године

Раде Јованића бб, Тел/Факс: 050/430-070, Е-mail: skupstina@opstinaribnik.org, www.opstinaribnik.org

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19), члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени Гласник Републике Српске“ 68/07, 109/12 и 44/16), члана 36. Статута општине Рибник („Службени Гласник општине Рибник“ број 5/17) и члана 134. Пословника о раду Скупштине општине Рибник („Службени Гласник општине Рибник“ број 7/17), Скупштина општине Рибник је након разматрања Извјештаја о раду ЈЗУ Дом Здравља „Др Драган Војводић“ Рибник за 2020. годину, на 5. редовној сједници одржаној 25.06.2021. године донијела сљедећи:

### ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Рибник се упознала са Извјештајем о раду ЈЗУ Дом Здравља „Др Драган Војводић“ Рибник за 2020. годину.

2. Скупштина општине Рибник сматра да је ЈЗУ Дом Здравља „Др Драган Војводић“ Рибник од примарног значаја за локалну заједницу те да се у складу са тим издвајају значајна финансијска средства из Буџета општине Рибник за превазилажење проблема у којима се налази ова здравствена установа.

3. Скупштина општине Рибник уважава свеукупне напоре запослених ЈЗУ Дома Здравља „Др Драган Војводић“ Рибник који се у периоду пандемије вируса корона уз велике напоре обезбиједили неопходну здравствену заштиту грађана општине

Рибник.

4. Скупштина општине Рибник тражи од органа ЈЗУ Дом Здравља „Др Драган Војводић“ Рибник да се на свим ставкама инсистира и даље на штедњи и рационалном трошењу новчаних средстава, а посебно прекорачења у прописивању лијекова.

5. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења а биће објављен у „Службеном Гласнику општине Рибник“

Број: 02-022-16-15/21

Предсједник СО

Датум: 25.06.2021. год.

Мр Душко Дакић

\*\*\*

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19), члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени Гласник Републике Српске“ 68/07, 109/12 и 44/16), члана 36. Статута општине Рибник („Службени Гласник општине Рибник“ број 5/17) и члана 134. Пословника о раду Скупштине општине Рибник („Службени Гласник општине Рибник“ број 7/17), Скупштина општине Рибник је након разматрања Извјештаја о раду ЈУ „Центар за социјални рад“ Рибник за 2020. годину, на 5. редовној сједници одржаној 25.06.2021. године донијела сљедећи:

### ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Рибник усваја Извјештај о раду ЈУ „Центар за социјални

рад” Рибник за 2020. годину

2. Скупштина општине Рибник констатује да је у образложењу Финансијског извјештаја учињена грешка, јер је кроз текстуални дио вршено поређење Извршења, са Буџетом за 2020. године умјесто са Ребалансом буџета за 2020. године

3. Скупштина општине Рибник подржава предузете мјере и активности ЈУ „Центар за социјални рад” Рибника које се огледају у континуираном праћењу потреба најосјетљивијих категорија, превентивним активностима и сталном контакту са корисницима права социјалне и дјечије заштите.

4. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број: 02- 022-16-18/21 Предсједник СО  
Датум: 25.06.2021. год. Мр Душко Дакић

\*\*\*

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19), члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени Гласник Републике Српске“ 68/07, 109/12 и 44/16), члана 36. Статута општине Рибник („Службени Гласник општине Рибник“ број 5/17) и члана 134. Пословника о раду Скупштине општине Рибник („Службени Гласник општине Рибник“ број 7/17), Скупштина општине Рибник је након разматрања Извјештаја о раду ЈУ „Културно спортски центар Рибник“ за 2020. годину, на 5. редовној сједници одржаној 25.06.2021. године донијела сљедећи:

### ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Рибник се упознала са Извјештајем о раду ЈУ “Културно спортски центар Рибник” за 2020.

годину.

2. Скупштина општине Рибник тражи од органа ЈУ “Културно спортски центар Рибник” да у року од 60 дана направе Средњорочан план активности те да се предузму све неопходне мјере како би се проширио дјелокруг послова те унаприједио рад ове јавне установе

3. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број: 02- 022-16-17/21 Предсједник СО  
Датум: 25.06.2021. год. Мр Душко Дакић

\*\*\*

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19), члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени Гласник Републике Српске“ 68/07, 109/12 и 44/16), члана 36. Статута општине Рибник („Службени Гласник општине Рибник“ број 5/17) и члана 134. Пословника о раду Скупштине општине Рибник („Службени Гласник општине Рибник“ број 7/17), Скупштина општине Рибник је након разматрања Извјештаја о раду ЈУ „Народна библиотека“ Рибник за 2020. годину, на 5. редовној сједници одржаној 25.06.2021. године донијела сљедећи:

### ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина општине Рибник се упознала са Извјештајем о раду ЈУ. „Народна библиотека” Рибник за 2020. годину.

2. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број 02-022-16-13/21 Предсједник СО  
Датум: 25.06.2021. год. Мр Душко Дакић

\*\*\*

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19), члана 36. Статута општине Рибник („Службени Гласник општине Рибник“ број 5/17) и члана 134. Пословника о раду Скупштине општине Рибник („Службени Гласник општине Рибник“ број 7/17), Скупштина општине Рибник је након разматрања Извјештаја о раду Комуналног предузећа „Рибник“ а.д Рибник за 2020. годину, на 5. редовној сједници одржаној 25.06.2021. године донијела следећи:

### **З А К Л Ј У Ч А К**

1. Скупштина општине Рибник се упознала са Извјештајем о раду Комуналног предузећа „Рибник“ АД. за 2020. годину.
2. Скупштина општине Рибник тражи од Начелника општине да се због негативног финансијског резултата, покуша ангажовати независна ревизорска кућа како би се анализирано свеукупно пословање овог предузећа, те сугерисало на пропусте у раду односно предложиле препоруке за финансијску консолидацију овог предузећа те да о предузетим радњама обавјести Скупштину општине Рибник
3. Скупштина општине Рибник тражи од органа Комуналног предузећа „Рибник“ АД. да се у оквиру пословања инсистира на штедњи и рационалном трошењу новчаних средстава, те да се под хитно предузму неопходне мјере да се санира дуг према највећим добављачима.
4. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број: 02-022-16-16/21      Предсједник СО  
Датум: 25.06.2021. год.      Мр Душко Дакић

\*\*\*

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени Гласник Републике Српске“ број 97/16 и 36/19), члана 19. Закона о систему јавних служби („Службени Гласник Републике Српске“ 68/07, 109/12 и 44/16), члана 36. Статута општине Рибник („Службени Гласник општине Рибник“ број 5/17) и члана 134. Пословника о раду Скупштине општине Рибник („Службени Гласник општине Рибник“ број 7/17), Скупштина општине Рибник је након разматрања Извјештаја о раду ЈУ „Туристичке организације општине Рибник“ за 2020. годину, на 5. редовној сједници одржаној 25.06.2021. године донијела следећи:

### **З А К Л Ј У Ч А К**

1. Скупштина општине Рибник се упознала са Извјештајем о раду ЈУ “Туристичка организација општине Рибник” за 2020. годину.
2. Овај Закључак ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник”.

Број: 02- 022-16-14/21      Предсједник СО  
Датум: 25.06.2021. год.      Мр Душко Дакић

\*\*\*

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

.На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама (“Службени гласник Републике Српске” бр. 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести (“Службени гласник Републике Српске” бр.90/17, 42/20 и 98/20), члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16 и 36/19), члана 6. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник” бр.13/17), члана 66. и 87. Статута општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник бр. 05/17), а у вези Закључка Републичког штаба за ванредне ситуације о спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID -19) у Републици Српској бр.87-1/21 од 31.05.2021.године, а на приједлог Општинског штаба за ванредне ситуације Начелник општине доноси:

**НАРЕДБУ****о спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим корона вирусом на територији општине Рибник**

1. У циљу спречавања ширења вируса корона SARS-CoV-2 и COVID-19 болести на територији општине Рибник и заштите и спасавања становништа од 07.06.2021. до 21.06.2021. године забрањују се:

- 1) сва јавна окупљања у групама већим од 120 лица,
- 2) сва приватна окупљања која се не одржавају на јавном мјесту у групама већим од 70 лица,
- 3) организација и извођење музике уживо у затвореном дијелу угоститељског објекта.

2. Од 07.06.2021. до 21.06.2021. године ограничава се радно вријеме у периоду од 06:00 до 24:00 часа:

- 1) свим врстама угоститељских објеката за исхрану и пиће без обзира да ли послују

самостално или у оквиру других објеката у којима се обавља привредна дјелатност (бензинске пумпне станице, објекти за смјештај и др.)

- 2) приређивачима игара на срећу (кладионице, аутомат клубови, казина, томболе и др.).

3. Од 07.06.2021. до 21.06.2021.године у периоду од 24:00 до 06:00 часова, драгстори могу радити искључиво путем шалтерске продаје.

4. Од 07.06.2021.године, а изузетно од тачке 1. подтачка 1) ове наредбе дозвољавају се:

- 1) такмичарске активности спортских организација и спортиста уз присуство публике и уз строго придржавање мјера прописаних од стране ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске“.

- 2) организација културних манифестација и фестивала на отвореном уз строго придржавање мјера прописаних од стране ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске“.

5. Дозвољене активности из ове наредбе спроводе се уз пуну одговорност организатора за строго спровођење мјера прописаних од стране ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске“.

6. Обавезују се грађани да у затвореном простору носе заштитну маску (прекривена уста, нос и брада), да се придржавају заштитне мјере физичког растојања од два метра како у затвореном тако и на отвореном простору, те да се придржавају упутстава ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске“ за боравак у затвореном простору, у зависности од дјелатности која се обавља.

7. Изузетно од тачке 6. ове наредбе обавезе ношења заштитне маске су изузета:

- 1) дјеца млађа од 7 година живота,
- 2) лица са инвалидитетом и дјеца са сметњама у развоју,
- 3) лица која обављају физичку и

спортску активност у оквиру спортских објеката.

8. Препоручује се грађанима да на отвореном простору користе заштитне маске уколико није могуће одржавати физичко растојање од два метра, а у складу са упутством ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске“ за кориштење заштитне маске на отвореном простору.

9. Обавезују се правна лица, предузетници и физичка лица који у директном контакту пружају услуге грађанима да :

- 1) услуге пружају заштићени маском,
- 2) обавезно спроводе мјере дезинфекције,
- 3) обезбједе маске грађанима који користе њихове услуге, а немају их,
- 4) се придржавају упутстава ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске“ за организовање рада у зависности од дјелатности коју обављају,
- 5) одреде једно или више лица за спровођење епидемиолошких мјера унутар продајног објекта уз могућност ускраћивања услуге у случају непридржавања мјера.

10. Субјекти који обављају регистровану дјелатност дужни су да услове за обављање дјелатности прилагоде мјерама прописаним од стране ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске“ за спречавање појаве и ширења COVID-19 болести на радном мјесту.

11. Субјекти који пружају услуге грађанима дужни су:

- 1) организовати свој рад уз примјену прописаних епидемиолошких мјера од стране ЈЗУ “Института за јавно здравство Републике Српске“ са посебном пажњом на ограничење броја лица у објекту у зависности од површине простора и уз обавезно поштовање прописаног физичког растојања и
- 2) на улазу у објекат поставити обавјештење о укупном броју лица која могу боравити у објекту у односу на његову

површину.

12. Субјекти који обављају регистровану дјелатност могу самостално обављати дезинфекцију пословних просторија у складу са упутством ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске”.

13. Општинска управа ће радити у складу са закључцима Републичког штаба за ванредне ситуације, важећом Наредбом о обавезном спровођењу мјера заштите запослених у Општинској управи општине Рибник од болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) и инструкцијама Министарства управе и локалне самоуправе, а с тим у вези :

- на улазу у све службене просторије ограничава се број особа које могу истовремено да уђу и бораве у просторијама управе,
- онемогућава се задржавање у просторијама и прављење дужих редова у затвореном простору,
- обавезно је одржавање растојања између грађана од најмање два метра,
- на радним мјестима у шалер сали и матичној служби обезбјеђује се физичка провидна баријера која пружа заштиту запосленом и кориснику,
- предузимају се мјере дезинфекције и појачане хигијене,
- сви запослени у општинској управи као и грађани који бораве у просторијама управе су дужни носити заштитну маску.

14. Предузећа и установе чији је оснивач општина Рибник дужне су организовати рад у складу са важећим наредбама Републичког и Општинског штаба за ванредне ситуације.

15. Надзор над спровођењем ове наредбе врши Министарство унутрашњих послова, надлежни инспектори, комунални полицајац и други овлаштени службеници општинске управе Рибник.

16. Непоштовање мјера забране и ограничења из ове наредбе санкционисаће се у складу са Законом о јавном реду и



миру (“Службени гласник Републике Српске” бр. 11/15 и 58/19) и Законом о заштити становништва од заразних болести (“Службени гласник Републике Српске” бр. 90/17, 42/20 и 98/20).

17. Ступањем на снагу ове наредбе престаје да важи Наредба о спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим корона вирусом на територији општине Рибник бр. 01-339-86-64/21 од 20.05.2021. године.

18. Ова наредба ступа на снагу 07.06.2021. године и биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник”.

Број: 01-339-86-65/21

Начелник

Датум: 07.06.2021. год.

Небојша Караћ

\*\*\*

На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама (“Службени гласник Републике Српске” бр. 121/12 и 46/17), члана 43. Закона о заштити становништва од заразних болести (“Службени гласник Републике Српске” бр. 90/17, 42/20 и 98/20), члана 59. и 82. Закона о локалној самоуправи (“Службени гласник Републике Српске” бр. 97/16 и 36/19), члана 6. Одлуке о организацији и функционисању цивилне заштите у области заштите и спасавања општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник” бр. 13/17), члана 66. и 87. Статута општине Рибник (“Службени гласник општине Рибник бр. 05/17), а у вези Закључка Републичког штаба за ванредне ситуације о спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим вирусом корона (COVID -19) у Републици Српској бр. 89-1/21 од 21.06.2021. године, а на приједлог Општинског штаба за ванредне ситуације Начелник општине доноси:

### НАРЕДБУ

**о спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим корона вирусом на територији општине Рибник**

1. У циљу спречавања ширења вируса корона SARS-CoV-2 и COVID-19 болести на територији општине Рибник и заштите и спасавања становништва од 22.06.2021. до 01.07.2021. године забрањују се:

- 1) сва јавна окупљања у групама већим од 120 лица,
- 2) сва приватна окупљања која се не одржавају на јавном мјесту у групама већим од 70 лица.

2. Од 22.06.2021. до 01.07.2021. године ограничава се радно вријеме у периоду од 06:00 до 24:00 часа:

- 1) свим врстама угоститељских објеката за исхрану и пиће без обзира да ли послују самостално или у оквиру других објеката у којима се обавља привредна дјелатност (бензинске пумпне станице, објекти за смјештај и др.)
- 2) приређивачима игара на срећу (кладионице, аутомат клубови, казина, томболе и др.).

3. Од 22.06.2021. до 01.07.2021. године у периоду од 24:00 до 06:00 часова, драгстори могу радити искључиво путем шалтерске продаје.

4. Од 22.06.2021. године у периоду од 06:00 до 24:00 часа, а изузетно од тачке 1. подтачка 1) ове наредбе дозвољавају се:

- 1) такмичарске активности спортских организација и спортиста уз присуство публике и уз строго придржавање мјера прописаних од стране ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске”.
- 2) организација културних манифестација и фестивала на отвореном уз строго придржавање мјера прописаних од стране ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске”.

5. Дозвољене активности из ове наредбе спроводе се уз пуну одговорност организатора за строго спровођење мјера прописаних од стране ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске”.

6. Обавезују се грађани да у затвореном

простору носе заштитну маску (прекривена уста, нос и брада), да се придржавају заштитне мјере физичког растојања од два метра како у затвореном тако и на отвореном простору, те да се придржавају упутстава ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске“ за боравак у затвореном простору, у зависности од дјелатности која се обавља.

7. Изузетно од тачке 6. ове наредбе обавезе ношења заштитне маске су изузета:

- 1) дјеца млађа од 7 година живота,
- 2) лица са инвалидитетом и дјеца са сметњама у развоју,
- 3) лица која обављају физичку и спортску активност у оквиру спортских објеката.

8. Препоручује се грађанима да на отвореном простору користе заштитне маске уколико није могуће одржавати физичко растојање од два метра, а у складу са упутством ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске“ за кориштење заштитне маске на отвореном простору.

9. Обавезују се правна лица, предузетници и физичка лица који у директном контакту пружају услуге грађанима да :

- 1) услуге пружају заштићени маском,
- 2) обавезно спроводе мјере дезинфекције,
- 3) обезбједе маске грађанима који користе њихове услуге, а немају их,
- 4) се придржавају упутстава ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске“ за организовање рада у зависности од дјелатности коју обављају,
- 5) одреде једно или више лица за спровођење епидемиолошких мјера унутар продајног објекта уз могућност ускраћивања пружања услуге у случају непридржавања мјера.

10. Субјекти који обављају регистровану дјелатност дужни су да услове за обављање дјелатности прилагоде мјерама прописаним од стране ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске“ за спречавање појаве и ширења COVID-19 болести на радном

мјесту.

11. Субјекти који пружају услуге грађанима дужни су:

- 1) организовати свој рад уз примјену прописаних епидемиолошких мјера од стране ЈЗУ “Института за јавно здравство Републике Српске“ са посебном пажњом на ограничење броја лица у објекту у зависности од површине простора и уз обавезно поштовање прописаног физичког растојања и
- 2) на улазу у објекат поставити обавјештење о укупном броју лица која могу боравити у објекту у односу на његову површину.

12. Субјекти који обављају регистровану дјелатност могу самостално обављати дезинфекцију пословних просторија у складу са упутством ЈЗУ “Институт за јавно здравство Републике Српске”.

13. Општинска управа ће радити у складу са закључцима Републичког штаба за ванредне ситуације, важећом Наредбом о обавезном спровођењу мјера заштите запослених у Општинској управи општине Рибник од болести изазване новим вирусом корона (COVID-19) и инструкцијама Министарства управе и локалне самоуправе, а с тим у вези :

- на улазу у службене просторије ограничава се број особа које могу истовремено да уђу и бораве у просторијама управе,
- одржавати растојање у затвореним просторима од најмање два метра уз благовремено предузимање мјера дезинфекције и појачане хигијене и
- омогућити рад шалтер сале и матичне службе уз обезбјеђење физичке провидне баријере на радном мјесту која пружа довољну заштиту запосленом и кориснику.

14. Предузећа и установе чији је оснивач општина Рибник дужне су организовати рад у складу са важећим наредбама Републичког и Општинског штаба за ванредне ситуације.

15. Надзор над спровођењем ове наредбе врши Министарство унутрашњих послова, надлежни инспектори, комунални полицајац и други овлаштени службеници општинске управе Рибник.

16. Непоштовање мјера забране и ограничења из ове наредбе санкционисаће се у складу са Законом о јавном реду и миру (“Службени гласник Републике Српске” бр. 11/15 и 58/19) и Законом о заштити становништва од заразних болести (“Службени гласник Републике Српске” бр. 90/17, 42/20 и 98/20).

17. Наредба о обавезној контроли лица којима је одређена кућна изолација због новог вируса корона (COVID – 19) у Републици Српској („Службени гласник Републике Српске“, број 24/20) се примјењује уз ову наредбу.

18. Ступањем на снагу ове наредбе престаје да важи Наредба о спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим корона вирусом на територији општине Рибник бр. 01-339-86-65/21 од 07.06.2021. године.

19. Ова наредба ступа на снагу 22.06.2021. године и биће објављена у „Службеном гласнику општине Рибник“.

Број: 01-339-86-66/21

Начелник

Датум: 22.06.2021. год.

Небојша Караћ

\*\*\*

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19), члана 22. Закона о пољопривреди (“Службени гласник Републике Српске“, број: 70/06, 20/07, 86/07 и 71/09), члана 66. Статута општине Рибник („Службени гласник општине Рибник“, број: 5/17), Начелник општине Рибник, доноси:

## П Р А В И Л Н И К подстицаја пољопривредне производње на подручју општине Рибник за 2021. годину

### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

1. Овим правилником се дефинишу циљеви, врсте подстицаја, приоритети за расподелу средстава, услови које морају да испуњавају корисници подстицаја и методи прикупљања захтјева, методи одлучивања о утрошку средстава и обавезе које мора да испуни корисник подстицаја након примања новчаних средстава.

2. Право на остваривање подстицајних средстава имају пољопривредни произвођачи физичка лица, предузетници и правна лица који испуњавају следеће опште услове:

- да имају пребивалиште/сједиште у општини Рибник;
- да обављају пољопривредну производњу на територији општине Рибник;
- да благовремено поднесу захтјев за подстицаје;
- да испуне услове прецизиране овим Правилником.

Посебни услови су одређени појединачно за сваку врсту подстицаја. у даљем тексту Правилника.

3. Захтјев за остварење подстицајних средстава се подноси у шалтер сали Општине Рибник или у писаној форми на адресу општине Рибник. Захтјев се подноси на универзалном обрасцу који се налази у прилогу овог Правилника, а садржи следеће податке:

- име и презиме или пословно име,
- адресу становања или сједишта,
- број телефона,
- ЈМБ или ЈИБ,
- број текућег или жиро рачуна и назив банке код које је рачун отворен,
- врсту подстицаја за који се захтјев



подноси,

- потпис или потпис и печат овлаштеносног лица.

4. Уз захтјев се прилаже документација утврђена овим Правилником, а неблаговремени и непотпуни захтјеви неће бити узети у разматрање.

5. Рачун или копија рачуна, издат на име купца подразумијава и фискални рачун са ставкама које су предмет подстицаја. Ставке које нису предмет подстицаја неће бити узете у разматрање.

6. Испуњеност услова за остваривање подстицаја, по сваком појединачном захтјеву утврђује комисија за подстицаје (у даљем тексту: комисија), именована од стране Начелника општине. Испуњеност услова комисија утврђује записнички на основу увида у предмет и стања са лица мјеста.

## Члан 2.

### (1) Врсте подстицаја

1. Подстицај овчарству;
2. Подстицај за произведене-откупљене количине свежег млијека
3. Подстицај узгоју стеоних јуница;
4. Подстицај за узгој говеда;
5. Подстицај за подизање нових засада воћа;
6. Подстицај за произведено воће;
7. Подстицај за производњу краставаца (корнишона);
8. Подстицај за набавку пољопривредних машина и опреме
9. Подстицаји за производњу меда и унапређење пчеларства,
10. Суфинансирање ИФАД пројеката у пољопривреди,
11. Регресирање камата на пољопривредне кредите,
12. Остали непредвиђени трошкови.

(2) Правна и физичка лица могу остварити подстицај по више основа предвиђених

овим Правилником, у текућој години.

## II УТРОШАК БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА ЗА РАЗВОЈ ПОЉОПРИВРЕДЕ И СЕЛА

### Члан 3.

#### Подстицај овчарству

Право на подстицај за унапређење текуће производње у овчарству могу остварити пољопривредни произвођачи (правна и физичка лица) који у текућој години посједују најмање 30 женских грла оваца старијих од 12 мјесеци.

Право на подстицајна средства остварује се на основу писменог захтјева уз који се прилаже следећа документација:

- Фотокопија личне карте подносиоца захтјева,
- Фотокопија картице текућег или жиро-рачуна,
- Доказ о извршеном обиљежавању животиња са идентификационим бројевима, односно копија потврде о извршеном обиљежавању са пописом идентификационих бројева издата од стране надлежне ветеринарске станице,
- Овјерена Изјава подносиоца захтјева да није остварио право на поменути подстицајну мјеру од других даваоца у текућој години.

Висина подстицајних средстава се утврђује на основу броја грла подносиоца захтјева, броја приспјелих захтјева у складу са износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2021. годину, а максималан износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години је 1.000 КМ.

Захтјеви се подnose Одјељењу за привреду и развој Општинске управе општине Рибник од 15.08. до 31.08.2021. године.

### Члан 4.

#### Подстицај за произведене-откупљене количине свежег млијека

Право на подстицај имају произвођачи свијежег крављег млијека уписани у регистар пољопривредних газдинстава, који имају потписан Уговор за текући годинину о откупу крављег млијека са регистрованим откупљивачем млијека и који се налазе на листи издатој од стране откупљивача млијека са откупљеним количинама по кварталима. Подстицај за наведену производњу ће се исплаћивати два пута годишње.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Одјељењу за привреду и развој, уз који прилажу следећа документа:

- Овјерена листа о откупљеној количини свијежег крављег млијека за пољопривредне произвођаче са подручја општине Рибник;
- Потврда о регистрацији пољопривредног газдинства АПИФ;
- Изјава корисника подстицајних средстава да није примио подстицаје од овог органа за говедарство по другом основу.

Висина подстицајних средстава не може бити већа од 0,02 КМ/л за некомерцијална РППГ, односно 0,05 КМ/л за комерцијална РППГ, а утврђује се на основу приспјелих захтјева у складу са износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2021. годину и максималан износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години је 1.000,00 КМ. Захтјеви се подносе на следећи начин:

- од 15.07. до 31.07. 2021. године за првих 6 мјесеци уз захтјев се доставља сва потребна документација.
- од 01.12. до 15.12.2021. године за других 6 мјесеци достављају се овјерене листе о откупљеној количини свијежег крављег млијека, а за кориснике који су производњу свијежег крављег млијека започели у другој половини године уз захтјев се доставља сва потребна документација.

#### **Члан 5.**

##### **Подстицај узгоју стеоних јуница**

Право на подстицајна средства за

властити узгој стеоних јуница имају корисници (физичка лица) која у текућој години произведу минимално једну стеону јуницу или купе женско теле старости до 5 мјесеци које одгоје на свом имању и формирају основно стадо од најмање три музна грла.

Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Одјељењу за привреду и развој, уз који прилажу следећа документа:

- копије пасоша за произведена грла, образац „Д“ на име корисника подстицаја,
- потврда ветеринара о осјемењавању или сертификат на име власника фарме о самосталном осјемењавању,
- потврда о стеоности,
- овјерену изјаву о тачности наведених података,
- предметно грло не смије бити старије код прве оплодње од 14 – 20 мјесеци
- Изјава корисника подстицајних средстава да није примио подстицаје од овог органа за говедарство по другом основу.

Висина подстицајних средстава за намјену из овог члана утврђује се на основу приспјелих захтјева и не може бити већи од 300,00 КМ кориснику у текућој години.

Јунице које су осјемењене послуже 31.10.2020. године, узимаће се у обраду уз захтјев поднесен по овом Правилнику.

Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се најкасније од 15.08.-31.08.2021. године и исплаћиваће се до износа предвиђених за ову намјену.

#### **Члан 6.**

##### **Подстицај за узгој говеда**

Право на подстицајна средства за узгој говеда у систему крава-теле остварују корисници који у текућој години посједују најмање три грла говеда отелјена у периоду од 01.01.2010. године до 31.12.2019. године. Корисници остварују подстицајна средства на основу захтјева који подносе Одјељењу за привреду и развој, уз који прилажу следећа документа:

- копије пасоша за свако обиљежено грло на које се односи пријава,
- важећа потврда о проведеним ветеринарским мјерама, издана од стране надлежне ветеринарске станице,
- овјерену изјаву корисника подстицајних средстава да није примио подстицаје од овог органа за говедарство по другом основу.
- овјерену изјаву о тачности наведених података и да није остварио право на поменуто подстицајну мјеру од других даваоца у текућој години,
- фотокопија личне карте подносиоца захтјева,
- рјешење о упису у судски регистар са наведеном дјелатношћу за правна лица,
- рјешење о регистрованој дјелатности за предузетнике
- фотокопија картице текућег или жиро- рачуна.

Да би подносилац остварио право на подстицајна средства, осим достављања горе наведене документације, неопходно је да грла за која се подноси захтјев за подстицајна средства буду обиљежена.

Уколико на грлу пријављеном за подстицаје недостаје ушна маркица, власник је дужан при теренском обиласку, Комисији предочити образац Ф1-образак за замјену ушне маркице. За једно те исто грло не може се остварити подстицај на име узгоја грла говеда и приплодних јуница.

Висина подстицајних средстава утврђује се на основу броја приспјелих захтјева у складу са износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2021. годину, а максималан износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години је 1.200,00 КМ. Захтјев за исплату подстицајних средстава за намјену из овог члана подноси се од 15.08.- 31.08.2021. године и исплаћиваће се до износа предвиђених за ову намјену.

#### **Члан 7.**

##### **Подизање нових засада воћа**

Право на подстицај по овом основу

остварују правна и физичка лица која у текућој години изврше нова или додатна улагања у наведену намјену и подигну нови засад или прошире постојећи засад воћа (прољетна садња), или лица која су у претходној години извршила јесењу садњу воћа, са минималном површином 0,1 ха.

Право на подстицајна средства остварује се на основу писменог захтјева уз који се прилаже следећа документација:

- (1) Фотокопија личне карте подносиоца захтјева,
- (2) Фотокопија картице текућег или жиро- рачуна,
- (3) Рачуне у складу са чланом 1. став 5. овог Правилника,
- (4) Декларацију о квалитету садног материјала,
- (5) Доказ о власништву, посједовни лист, Уговор о закупу.

Висина подстицајних средстава износиће до 30% од уложених средстава, а утврђује се на основу броја приспјелих захтјева у складу са износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2021. годину. Максималан износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години је 1.000,00 КМ.

Захтјеви се подnose Одјељењу за привреду и развој Општинске управе општине Рибник од 15.07. до 31.07.2021. године.

#### **Члан 8.**

##### **Подстицај за произведено и продато воће**

Право на премију за произведено и продато воће имају правна и физичка лица која у текућој години остваре производњу воћа на минималној површини од 0,1 ха.

Право на премију остварује се на основу писменог захтјева Одјељењу за привреду и развој уз који се прилаже следећа документација:

1. Фотокопија личне карте подносиоца захтјева,
2. Фотокопија картице текућег или жиро-рачуна,
3. Овјерена Изјаву произвођача о

засађеним површинама и произведеним количинама воћа у текућој години.

Висина подстицаја утврђује се на основу броја приспјелих захтјева за ову подстицајну мјеру, а у складу са износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2021. годину. Максималан износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години је 800,00 КМ.

Захтјеви се подносе Одјељењу за привреду и развој Општинске управе општине Рибник од 01.09 до 30.09.2021. године.

Напомена: Уколико надлежна Комисија утврди да се у засаду, за који је поднесен захтјев за ову подстицајну мјеру, не проводе адекватне подстицајне мјере или констатује да је засад закоровљен или запуштен, неправилности ће се констатовати на лицу, фотодокументовати и сачинити записник којим ће се евидентирати неиспуњење услова за додјелу подстицајних средстава.

#### **Члан 9.**

##### **Подстицај за производњу краставаца (корнишона)**

Право на подстицајна средства за произведене и продате краставце (корнишони) имају правна и физичка лица која у текућој години остваре производњу и продају краставаца (корнишони) на основу Уговора/Изјаве о организованој производњи или продаји.

Уговор или Изјава о откупљеном поврћу краставаца (корнишони) морају бити склопљени са правним лицем, односно од правног лица које је регистровано за откуп или прераду пољопривредних производа које је откупило поврће од произвођача.

Право на премију остварује се на основу писменог захтјева уз који се прилаже следећа документација:

4. Фотокопија личне карте подносиоца захтјева,
5. Фотокопија картице текућег или жиро-рачуна,

6. Рачун о продатим производима или откупни блок издат од стране овлаштеног откупљивача са цијенама и количинама,

7. Уговор и овјерену Изјаву откупљивача о укупно откупљеним количинама краставаца (корнишони) од произвођача у текућој години.

Висина премије се одређује у износу до 15% од продајне цијене корнишона, а утврђује се на основу броја приспјелих захтјева у складу са износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2021. годину, а максималан износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години је 900,00 КМ.

Захтјеви се подносе Одјељењу за привреду и развој Општинске управе општине Рибник од 01.09 до 15.09.2021. године.

#### **Члан 10.**

##### **Подстицај за набавку пољопривредних машина и опреме**

Право на подстицај по овом основу остварују физичка лица која се баве пољопривредном производњом, који у текућој години изврше улагања у набавку пољопривредне машине, механизације и опреме у циљу унапређења пољопривредне производње.

Право на подстицајна средства остварује се на основу писменог захтјева уз који се прилаже следећа документација:

- Фотокопија личне карте подносиоца захтјева,
- Фотокопија картице текућег или жиро-рачуна,
- Рачуне у складу са чланом 1. став 5. овог Правилника.
- Овјерену Изјаву корисника подстицајних средстава да наведену пољопривредну машину, механизацију и опрему неће отуђити најмање три године од момента исплате подстицаја.

Висина подстицајних средстава утврђује се до 25% уложених средстава, на основу

броја приспјелих захтјева, у складу са износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2021. годину, а максималан износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години је 1.000 КМ.

Захтјеви се подносе Одјељењу за привреду и развој општинске управе општине Рибник од 15.09.- 31.09.2021. године.

### Члан 11.

#### Подстицај за производњу меда и унапређење пчеларства

Право на подстицај у производњи меда могу остварити пољопривредни произвођачи на основу броја пчелињих друштава. Право на подстицај оставарују пчелари који су сходно Правилнику о начину вођења евиденције пчелара и пчелињака у Републици Српској (Службени гласник РС број 116/11) уписани у Евиденцију пчелара и пчелињака за подручје општине Рибник, а који у текућој години посједују минимално 10 пчелињих друштава.

Подстицај се остварује на основу захтјева од стране удружења пчелара за своје чланове који су уписани у евиденцију пчелара и појединачних захтева физичких лица који нису чланови удружења пчелара, а који су уписани у Евиденцију пчелара и пчелињака у РС за подручје општине Рибник.

Уз захтјев се прилаже следећа документација:

- Спецификацију чланова удружења/ физичких лица уписаних у евиденције пчелара и пчелињака у Републици Српској, са евиденцијом о текућим рачунима;
- Доказ о броју пчелињих друштава.
- Изјава председника удружења пчелара/физичког лица о бројном стању друштава на основу ажурираних података из Евиденције пчелара, сходно Правилнику о начину вођења евиденције пчелара и пчелињака у Републици Српској (Службени гласник РС број 116/11).

Висина подстицајних средстава утврђује се на основу броја приспјелих захтјева и броја пчелињих друштава корисника у складу са

износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2021. годину. Максималан износ који корисник може остварити за ову врсту подстицаја у текућој години је 500 КМ.

Захтјеви се подносе Одјељењу за привреду Општинске управе општине Рибник од 15.07.- 31.07.2021. године.

### Члан 12.

#### Суфинансирање пројеката у пољопривреди финансираних од стране домаћих и међународних фондова

Предмет суфинансирања ће бити пројекти који су финансијски подржани од стране различитих домаћих или међународних фондова, а који имају за циљ развој пољопривредне производње. Подршком у виду суфинансирања од стране општине Рибник, пољопривредници/пољопривредна удружења/задруге, стичу могућност повлачења већег износа средстава од фондова.

Право на подстицај по овом основу имају пољопривредни произвођачи, пољопривредне задруге и пољопривредна удружења (правна и физичка лица) који су учесници ИФАД пројеката у пољопривреди из 2020. године а чији пројекти нису реализовани, те учесници ИФАД пројеката у пољопривреди у текућој 2021. години. Подстицајна средства су намјенска и остварују за набавку стеоних јуница, набавку пољопривредних машина и механизације, и других пољопривредних добара, а који ће бити дефинисани Споразумима између Општине Рибник и Министарства пољопривреде -Јединице з а координацију пољопривредних пројеката (ИФАД). Подстицајна средства намијењена су и за суфинансирање пројеката у области пољопривреде (пластеничка производња, сточарска производња, воћарска производња, пчеларство) у сарадњи са другим међународним организацијама, за које се током године укаже потреба, а који имају за циљ интензивнији развој пољопривреде, успоставу повољнијег пословног окружења,



одрживи економски развој, модернизацију у пољопривреди, самозапошљавање и сл..

Висина подстицајних средстава по овом основу утврђује се на основу износа који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2021. годину, а подстицајна средства ће се одобравати Одлуком начелника у складу са Споразумом.

### Члан 13.

#### Регресирање камата на пољопривредне кредите

Право на регресирање камата на пољопривредне кредите имају корисници који отплаћују намјенске пољопривредне кредите.

Право на премију остварује се на основу писменог захтјева уз који се прилаже следећа документација:

- Фотокопија личне карте подносиоца захтјева,
- Фотокопија картице текућег или жиро- рачуна,
- Докази о уплати рата кредита,
- Уговор о кредиту и ануитетни план (план отплате кредита).

Висина подстицајних средстава по овом основу износи 3% плаћене камате за кориснике кредита чија је каматна стопа мања или једнако 9%, и/или 1/3 плаћене камате за кориснике кредита чија је каматна стопа већа од 9%.

Захтјев се подноси на следећи начин:

- од 15.07. до 31.07. 2021. године за првих 6 мјесеци уз захтјев се доставља сва потребна документација.
- од 01.12. до 15.12.2021. године за других 6 мјесеци достављају се докази о уплатама рата кредита, а за кориснике којима су кредити одобрени у другој половини године уз захтјев доставља се сва потребна документација.

### Члан 14.

#### Остали непредвиђени трошкови

Под осталим непредвиђеним трошковима

подразумјева се утрошак средстава за превазилажење непредвиђених потешкоћа у области пољопривредне производње, те друге врсте трошкова који нису обухваћени овим Правилником.

Трошкови се односе на елиминисање негативних последица услед елементарних непогода и других непредвиђених околности, које доводе до губитака у пољопривредној производњи (нпр. утичу на смањење сточног фонда или оштећења или уништења објеката и машина за пољопривредну производњу и др.), који нису последица немарног односа, као и друга врста трошкова за које постоје оправдани разлози за дјеловање.

Право на подстицај по овом основу остварује се по домаћинству или пољопривредном газдинству, једном у текућој години а остварују их правна и физичка лица са насталом штетом на пољопривредном добру, на основу писменог захтјева. Уз захтјев се прилаже следећа документација:

- Фотокопија личне карте подносиоца захтјева,
- Фотокопија картице текућег или жиро- рачуна,
- Записник комисије или надлежне службе (цивилне заштите, ветеринарске станице, Полицијске станице и др.) или Изјава предсједника удружења, ако је подносилац захтјева члан Удружења пољопривредних произвођача, са детаљним описом затеченог стања на лицу мјеста, и остала документација којом се доказује да је захтјев оправдан.

Висина подстицајних средстава по овом основу износиће до 20% утврђене вриједности настале штете, а у складу са износом који је утврђен Планом подстицаја пољопривредне производње за 2021. годину, а максималан износ који корисник подстицаја може остварити по овом основу у текућој години је 1.000 КМ.

Процјену вриједности настале штете утврдиће комисија на дан разматрања захтјева на основу прибављених тржишних цијена пољопривредних добара и записника надлежних служби (Цивилне заштите, Ветеринарске станице, Полицијске станице

и друге документације приложене уз захтјев).

Захтјеви се подносе Одјељењу за привреду и развој Општинске управе општине Рибник најкасније до 30. новембра текуће године, а разматрање захтјева и исплата средстава по овом основу вршиће се на крају сваког полугодишта, или квартално у зависности од броја приспјелих захтјева. Захтјеви који пристигну након 30. новембра разматраће се до краја текуће године или у наредној години у зависности од извршења ове буџетске позиције.

### III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 15.

Подстицајна средства из овог Правилника исплаћују се крајњим корисницима до висине која је прописана планом утрошка подстицајних средстава.

Корисници подстицајних средстава су дужни намјенски користити подстицајна средства и друге облике подршке у пољопривреди.

Корисник подстицајних средстава дужан је вратити новчана средства која је остварио на основу кориштења нетачних података или ако је извршено ненамјенско улагање средстава заједно са затезним каматама у року од 30 дана од дана доношења рјешења којим надлежни инспектор наређује кориснику поврат новчаних средстава.

У случају из става 3. овог члана кориснику се са даном доношења рјешења од надлежног инспектора, додјелом пасивног статуса, до даљњег блокирају сва права на подстицајна средства из члана 3. овог Правилника, а најкраће до истека периода од двије године, рачунајући од дана враћања подстицајних средстава заједно са затезном каматом.

Корисници права морају чувати документацију на основу које су остварили подстицајна средства најмање три године од дана добијања подстицајних средстава.

#### Члан 16.

Контролу и надзор над спровођењем и

извршавањем одредби овог Правилника врши инспекција јединица локалне самоуправе путем пољопривредне инспекције.

#### Члан 17.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у “Службеном гласнику општине Рибник”.

#### Члан 18.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Програм о утрошку средстава за стимулације у пољопривреди (Службени гласник општине Рибник број 4/20).

Број: 01-02-6/21

Датум: 01.06.2021. год.

Начелник

Небојша Караћ

\*\*\*

**САДРЖАЈ****СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**

<b>ЗАКЉУЧАК</b> о Извјештају о раду ЈЗУ Дом Здравља „Др Драган Војводић“ Рибник, за 2020. годину.....	<b>1</b>
<b>ЗАКЉУЧАК</b> о Извјештају о раду ЈУ „Центра за социјални рад“ Рибник, за 2020. годину...1	
<b>ЗАКЉУЧАК</b> о Извјештају о раду ЈУ „Културно спортски центар Рибник“, за 2020. годину.....	<b>2</b>
<b>ЗАКЉУЧАК</b> о Извјештају о раду ЈУ „Народна библиотека“ Рибник, за 2020. годину.....	<b>2</b>
<b>ЗАКЉУЧАК</b> о Извјештају о раду „Комуналног предузећа Рибник“ АД Рибник за 2020. годину.....	<b>3</b>
<b>ЗАКЉУЧАК</b> о Извјештају о раду ЈУ „Туристичке организације општине Рибник“ за 2020. годину.....	<b>3</b>

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

<b>НАРЕДБА</b> о спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим корона вирусом на територији општине Рибник (01-339-86-65/21 од 07.06.2021. године).....	<b>4</b>
<b>НАРЕДБА</b> о спровођењу мјера за реаговање на појаву болести изазване новим корона вирусом на територији општине Рибник (01-339-86-66/21 од 22.06.2021. године).....	<b>6</b>
<b>ПРАВИЛНИК</b> подстицаја пољопривредне производње на подручју општине Рибник за 2021. годину.....	<b>8</b>

