



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ МРКОЊИЋ ГРАД

Број: 4/22, 24.06.2022. године, језик српског народа

Трг Краља Петра I Карађорђевића 1
Тел: 050 220 921, Факс: 050 220 955

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 14. сједници, одржаној дана 24.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК **о усвајању Извјештаја о раду Начелника** **и Општинске управе** **општине Мркоњић Град за 2021. годину**

1. Усваја се Извјештај о раду Начелника и Општинске управе општине Мркоњић Град за 2021. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-67/22.

Дана, 24.06.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 14. сједници, одржаној дана 24.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК **о усвајању Извјештаја о остварењу** **годишњег Плана имплементације** **Стратегије развоја општине Мркоњић** **Град 2014-2024. година у 2021. години**

1. Усваја се Извјештај о остварењу годишњег плана имплементације Стратегије развоја општине Мркоњић Град 2014-2024. година у 2021. години.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-68/22.

Дана, 24.06.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 62. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 71/12, 52/14, 114/17, 131/20, 28/21 и 90/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 14. сједници одржаној дана 24.06.2022. године, доноси

ОДЛУКУ **о кредитном задужењу општине** **Мркоњић Град**

Члан 1.

Овом одлуком се одобрава кредитно задужење општине Мркоњић Град за реализацију дијела пројеката из Програма капиталних инвестиција у 2022. години („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број: 9/21, број одлуке: 02-022-190/21 од 24.12.2021. године), у износу од 4.000.000,00 КМ.

Члан 2.

Средства кредита намјењена су за финансирање путне инфраструктуре из Програма капиталних инвестиција општине Мркоњић Град. План утрошка ових средстава дат је у прилогу који је саставни дио ове Одлуке.

Члан 3.

Максимална каматна стопа за кредитно задужење износи до 4% на годишњем нивоу.

Трошкови обраде кредита износе максимално 0,2% и исплаћују се једнократно након одобравања кредита.

Рок отплате кредита износи 10. година (120 мјесеци) са грејс периодом до 12 мјесеци (1. година) урачунатим у период отплате, у једнаким мјесечним ануитетима и једнаке мјесечне отплате главнице, а у складу са ануитетним планом који ће бити достављен од стране пословне банке (даваоца кредита) изабране у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 4.

Осигурање отплате кредита су мјенице и налози издати од стране општине Мркоњић Град.

Члан 5.

Општина Мркоњић Град је у претходној 2021. години остварила изворне приходе у износу од 10.231.919,00 КМ.

Тренутни годишњи ануитет за 2022. годину износи 577.500 КМ, што представља коефицијент задужености општине од 4,15%.

Укупан годишњи ануитет за сервисирање кредитних обавеза у најнеповољнијој години отплате кредита износиће око 863.000 КМ, што представља коефицијент задужености општине Мркоњић Град од 6,20%.

Члан 6.

За реализацију ове Одлуке задужује се Начелник општине Мркоњић Град.

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“, а примјењиваће се

по добијању сагласности од стране Министарства финансија РС.

Прилог:

План утрошка кредитних средстава

Кредитна средства у износу од 4.000.000,00 КМ биће утрошена за сљедеће пројекте:

1. Путна инфраструктура – 4.000.000,00 КМ – пројекат подразумијева изградњу и реконструкцију путне инфраструктуре на подручју општине Мркоњић Град, и то изградњу и реконструкцију сљедећих градских улица и путева у Мјесним заједницама:

- 1.1. Реконструкција и изградња градских улица

- Улица Јанковић Стојана
- Улица Милоша Обилића
- Улица Стефана Немање
- Улица Цара Лазара
- Улица Симе Шолаје
- Улица Доситеј Обрадовић
- Улица 9 Југовића
- Улица Бораца Српских
- Улица Јована Цвијића
- Наставак изградње нове улице у Подоругли

- 1.2. Реконструкција и изградња локалних путева на подручју МЗ-ца на сеоском подручју у складу са расположивим средствима.

Образложење

Правни основ: Одлука је донесена на основу члана 39. Закона о локалној самоуправи Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 62. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 71/12, 52/14, 114/17, 131/20, 28/21 и 90/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град-Пречишћени текст („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17).

Разлози за доношење ове одлуке је планирано дугорочно задужење општине Мркоњић Град у 2022. години на износ од 4.000.000,00 КМ. Кредитно задужење није

планирано буџетом општине Мркоњић Град за 2022. годину, али након израде ребаланса буџета средства за ову намјену планираће се у Ребалансу буџета за 2022. годину на позицији - Примници од зајмова узетих од банака. Средства дугорочног кредита намјењена су за финансирање дијела пројеката из Програма капиталних инвестиција општине Мркоњић Град у 2022. години за путну инфраструктуру.

Прије израде приједлога одлуке о кредитном задужењу општине Мркоњић Град за 2022. годину урађена је анализа изворних прихода за период од пет година, као и стање тренутне задужености општине Мркоњић Град. Доводећи у везу кретање прихода и обавеза за ануитете по годинама уочава се да је задуженост општине Мркоњић Град далеко испод границе дозвољеног задужења, односно на 31.12.2021. године коефицијент задужености износио је 4,89%, с тенденцијом

да на 31.12.2022. године износи око 4,15%. Рачунајући и планирано кредитно задужење, са периодом отплате до 120 мјесеци (10. година) и постојеће трендове у извршењу изворних прихода општине Мркоњић Град, те њиховог пројектовања за наредни период, коефицијент задужености општине Мркоњић Град износиће око 5%.

Током 2021. године, издаци за отплату главнице по кредитима примљених од банака укупно су износили 432.739,00 КМ, док ће током 2022. године ти издаци износити 577.500,00 КМ.

Када су у питању задужења општине Мркоњић Град у смислу детаљнијег увида у конкретна кредитна задужења, може се констатовати да општина отплаћује два кредита подигнута у комерцијалним банкама, док је кредит од НЛБ банке исплаћен закључно са 01.06.2022. године, што се јасно види у табели која слиједи.

Кредит	Износ укупног задужења	Датум закључења	Датум доспијећа кредита	Преостале обавезе на 31.12.2021.		
				Обавезе по главници	Обавезе по камати	Укупно
НЛБ банка	1.391.519	01.07.2012.	01.06.2022.	71.428,72	792,89	72.221,61
Комерцијална банка	1.711.575	30.04.2017	30.04.2023	360.225,61	8.728,08	368.953,69
Нова банка	1.144.966	09.12.2020.	09.10.2026.	969.783,35	98.374,97	1.068.158,32
				1.330.008,96	107.103,05	1.509.333,62

У прилогу образложења дате су табеле у којима је дата процјена кредитног задужења општине Мркоњић Град.

Предлаже се Скупштини општине да прихвати одлуку.

Број: 02-022-69/22.

Дана, 24.06.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

ПРИХОДИ ЗА ПЕРИОД 2022-2026. ГОДИНЕ									
Ред.бр	Позиција	Буџетска средства	2022	Планирани ребаланс 2022. године	2023	2024	2025	2026	Укупно
1	713111	Порез на приходе од самост.дјелатност	71.000	71.000	71.000	71.000	71.000	71.000	426.000
2	713113	Порез на лична примања	480.000	490.000	490.000	490.000	490.000	490.000	2.930.000
		Порез на доходак	551.000	561.000	561.000	561.000	561.000	561.000	3.356.000
3	714000	Порез на имовину	426.000	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000	2.676.000
		Порез на имовину	426.000	450.000	450.000	450.000	450.000	450.000	2.676.000
4	715100	Порез на промет производа и услуга	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	120.000
5	717111	Индиректни порези-ПДВ	6.400.000	6.600.000	6.600.000	6.600.000	6.600.000	6.600.000	39.400.000
		ПДВ и порез на промет	6.420.000	6.620.000	6.620.000	6.620.000	6.620.000	6.620.000	39.520.000
6	719000	Остали порези	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.001	240.001
		Укупно порески приходи	7.437.000	7.671.000	7.671.000	7.671.000	7.671.000	7.671.001	45.792.001
7	721222	Прих од закупа	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	60.000
8	721223	Приход земљ.ренте	100.000	120.000	100.000	100.000	100.000	100.000	620.000
	721224	Прих од закупа земљ. у својини репуб.	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	60.000
9	721300	Приход од камата	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	6.000
		Остали приходи од имовине	121.000	141.000	121.000	121.000	121.000	121.000	746.000
	721224	Прих. Фонда здравства	2.943.000	2.943.000	2.944.500	2.943.000	2.943.000	2.943.000	17.659.500
10	722118	Такса на нафтне деривате	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	60.000
11	722121	Општин. административне таксе	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	480.000
12	722312	Комун. таксе за истиц. фирме	270.000	0	0	0	0	0	270.000
13	722319	Ком. такса за кориштење прост. за парк.	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	110.000	660.000
14	722314	Ком. такса за коришт. прост. у посл. сврх	5.000	5.000	5.000	5.000	4.000	4.000	28.000
15	722318	Комун. такса за истицане рекл. планоа	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	30.000
16	722391	Комун. таксе за кор. соб. површ. за камп	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000	30.000
17	722396	Комун. таксе за ватрогасство	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	180.000
		Приходи од таксе	515.000	245.000	245.000	245.000	244.000	244.000	1.738.000
18	722461	Комунална накнада	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	420.000
19	722411	Нак. за уређ. грађ. зем. њишта	150.000	150.000	150.000	150.000	130.000	130.000	860.000
20	722412	Нак. за кориш. грађ. зем. њишта	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	180.000
21	722424	Нак. за кор. минералних сировина	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	180.000
22	722425	Нак. за промј. намј. пољоп. земљ.	36.000	36.000	36.000	35.000	36.000	36.000	215.000
23	722467	Нак. за заштиту од пожара	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	80.000	480.000
24	722435	Нак. за кор. шума-рента	600.000	600.000	600.000	600.000	600.000	600.000	3.600.000
25	722440	Накнада за кориштење вода	170.000	170.000	170.000	170.000	170.000	170.000	1.020.000
26	722491	Концесиона накнада	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	7.200.000
		Приходи од накнада	2.366.000	2.366.000	2.366.000	2.365.000	2.346.000	2.346.000	14.155.000
27	722500	Прих. општинских органа и буџетских	395.000	435.000	435.000	435.000	435.000	435.000	2.570.000
28	723121	Новч. казне у прекр. поступку	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	60.000
28	729100	Приходи од спонзорства	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	90.000
29	729121	Допринос за спорт	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	420.000
30	729124	Остало	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000	300.000
		Остали непорески приходи)	135.000	135.000	135.000	135.000	135.000	135.000	810.000
		Укупно непорески приходи	6.485.000	6.275.000	6.256.500	6.254.000	6.234.000	6.234.000	37.738.500
31	731000	Грантови	431.000	431.000	431.000	431.000	431.000	431.000	2.586.000
32	781300	Трансфери	1.841.000	1.841.000	1.841.000	1.841.000	1.841.000	1.841.000	11.046.000
33	810000	Примици за неф. имовину	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	600.000
34	911000	Прим. од финансијске имовине	160.000	160.000	160.000	160.000	160.000	160.000	960.000
35	928000	Прим. од зајмова узетих од банака	0	4.000.000	0	0	0	0	4.000.000
36	930000	Остали примици	134.000	134.000	134.000	134.000	134.000	134.000	804.000
		Пренос неутрошених средстава	750.000	750.000	750.000	750.000	750.000	750.000	4.500.000
		УКУПНО ПРИХОДИ	17.338.000	21.362.000	17.343.500	17.341.000	17.321.000	17.321.001	108.026.501

РАСХОДИ ЗА ПЕРИОД 2022-2026. ГОДИНЕ										
Ред.бр	Позиција	Буџетска издаци	2022	Планирани ребаланс 2022.године	2023	2024	2025	2026	Укупно	
1	411100	Бруто плате запослених	4.941.000	4.941.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	5.000.000	29.882.000	
2	411200	Нето накнаде трошкова запослених	491.000	491.000	500.000	500.000	500.000	500.000	2.982.000	
3	411200	Расходи за дневнице за сл. путовања	7.400	7.400	10.050	10.050	10.050	10.050	55.000	
4	411200	Порези и доприноси на ост.лична прим. запослених	289.000	289.000	289.000	289.000	289.000	289.000	1.734.000	
5	411300	Расходи за плате за вријеме боловања (брuto)	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	120.000	
6	411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (брuto)	55.300	55.300	55.300	55.300	55.300	55.300	331.800	
		Бруто плате и остала бруто лич примања	5.803.700	5.803.700	5.874.350	5.874.350	5.874.350	5.874.350	35.104.800	
7	412200	Расходи енергије, комуналн.и комуник.услуга	364.500	364.500	370.000	370.000	370.000	370.000	2.209.000	
8	412300	Расходи за режијски материјал	96.000	96.000	100.000	100.000	100.000	100.000	592.000	
9	412400	Расходи за материјал за посебне намјене	67.700	67.700	67.700	67.700	67.700	67.700	406.200	
10	412500	Расходи за текуће одржавање	429.500	453.500	440.000	440.000	440.000	440.000	2.643.000	
11	412600	Расходи по основу путовања и сјештаја	59.700	59.700	59.700	59.700	59.700	59.700	358.200	
12	412600	Расходи по основу утрошка горива	42.050	42.050	44.000	44.000	44.000	44.000	260.100	
13	412700	Расходи за услуге осиг. и стручне услуге	163.200	163.200	164.600	164.600	164.600	164.600	984.800	
14	412800	Расходи комуналних услуга	621.000	621.000	621.000	621.000	621.000	621.000	3.726.000	
15	412900	Остали непоменути расходи	403.000	403.000	403.000	403.000	403.000	403.000	2.418.000	
14	412900	Расходи за бруто накнаде ван радног односа-ОИК	315.000	315.000	315.000	315.000	315.000	315.000	1.890.000	
14	412900	Расходи за бруто накнаде ван радног односа	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	60.000	360.000	
		Расходи по основу коришћења роба и услуга	2.621.650	2.645.650	2.645.000	2.645.000	2.645.000	2.645.000	15.847.300	
16	413000	Расходи по основу камата на примљене зајмове	51.500	51.500	178.000	153.000	110.000	91.000	635.000	
		Расходи по основу камата на примљене зајмове	51.500	51.500	178.000	153.000	110.000	91.000	635.000	
17	414000	Субвенције	434.000	434.000	450.000	450.000	450.000	450.000	2.668.000	
		Субвенције	434.000	434.000	450.000	460.000	470.000	490.000	2.738.000	
18	416100	Дознаке грађанима из буџета	2.122.000	2.122.000	2.200.000	2.200.000	2.200.000	2.200.000	13.044.000	
19	416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите	295.000	295.000	320.000	320.000	320.000	320.000	1.870.000	
		Дознаке	2.417.000	2.417.000	2.520.000	2.520.000	2.520.000	2.520.000	14.914.000	
20	415200	Текући грантови организацијама и остали тек. грантови	1.297.900	1.297.900	1.297.900	1.297.900	1.297.900	1.297.900	7.787.400	
21	415200	Капитални грантови непрофитним субјектима	137.000	137.000	137.000	137.000	137.000	137.000	822.000	
		Грантови	1.434.900	1.434.900	1.434.900	1.434.900	1.434.900	1.434.900	8.609.400	
22	418000	Расходи по осн. камата на зајмове од др. јединица власти	0	0	0	0	0	0	0	
		Расходи по осн. камата на зајмове од др. јединица власти	0	0	0	0	0	0	0	
23	419000	Расходи по судским рјешељима	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	150.000	
		Расходи по судским рјешељима	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	25.000	150.000	
24	487000	Трансфери између различитих јединица власти	74.750	74.750	74.750	74.750	74.750	74.750	448.500	
		Трансфери између различитих јединица власти	74.750	74.750	74.750	74.750	74.750	74.750	448.500	
25	511000	Издаци за произведену сталну имовину	3.203.000	7.203.000	2.750.000	2.845.500	2.850.500	2.878.500	21.730.500	
26	513000	Издаци за прибављање земљишта	40.000	40.000	0	0	0	0	80.000	
27	516000	Издаци за залихе	242.500	242.500	242.500	242.500	242.500	242.500	1.455.000	
		Издаци за нефинансијску имовину	3.485.500	7.485.500	2.992.500	3.088.000	3.093.000	3.121.000	23.265.500	
28	621300	Издаци за отплате главнице зајмова	526.000	526.000	685.000	602.000	610.000	581.000	3.530.000	
		Издаци за отплату кредита	526.000	526.000	685.000	602.000	610.000	581.000	3.530.000	
29	638000	Остали издаци	364.000	364.000	364.000	364.000	364.000	364.000	2.184.000	
		Буџетска резерва	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	600.000	
		УКУПНО БУЏЕТСКА ПОТР - ТЕКУЋИ РАСХОДИ	17.338.000	21.362.000	17.343.500	17.341.000	17.321.000	17.321.000	108.026.500	

Подаци	2022	Планирани ребаланс 2022. године	2023	2024	2025	2026
Обавезе по кредитима (главница+камата)	577.500	577.500	863.000	755.000	720.000	672.000
18% изворних прих.опш.	2.505.960	2.510.280	2.506.950	2.506.500	2.502.900	2.502.900
Изворни приходи општине	13.922.000	13.946.000	13.927.500	13.925.000	13.905.000	13.905.000
% задужености општине	4,15	4,14	6,20	5,42	5,18	4,83



На основу члана 25. и 39. став (2) тачка 2) и члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 66. и 87. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град, на 14. сједници одржаној дана 24.06.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

о начину, условима и поступку одобравања субвенције корисницима пројекта „Изградња индивидуалне стамбено-породичне зграде младих брачних парова у Мркоњић Граду“

I

Овом одлуком се уређује начин, услови и поступак одобравања субвенције корисницима пројекта „Изградња индивидуалне стамбено-породичне зграде младих брачних парова у Мркоњић Граду“, односно избор корисника овог пројекта, путем јавног конкурса за одобравање субвенције за индивидуалну стамбену изградњу, те се утврђују општи и посебни услови и критерији за одређивање броја бодова и утврђивање реда првенства-ранг листе подносиоца захтјева младих брачних парова за одобравање субвенције за изградњу породично-стамбене зграде у Мркоњић Граду.

II

Основни циљ ове одлуке је да се кроз реализацију пројекта из тачке I ове Одлуке допринесе демографском развоју општине Мркоњић Град, задржавању квалификоване радне снаге и подстицању мјера наталитета. Пројекат „Субвенција у изградњи индивидуалне стамбено-породичне зграде за младе брачне парове у Мркоњић Граду“ (у даљем тексту: Пројекат), реализује општина Мркоњић Град.

III

Субвенција Општине Мркоњић Град се може одобрити кориснику Пројекта у максималној вриједности до 8.000, 00 КМ (словима: осам хиљада КМ), путем плаћања накнада, односно рачуна за робу или услуге умјесто инвеститора, и то:

- 1) за изградњу индивидуалне породично-стамбене зграде у обухвату зона градског грађевинског земљишта (урбано подручје) за израду пројектно-техничке документације, накнаде за уређење грађевинског земљишта и ренте и
- 2) за изградњу индивидуалне породично-стамбене зграде изван обухвата зона градског грађевинског земљишта (ванурбано подручје), за израду пројектно-техничке документације, те за набавку основног грађевинског материјала по предрачуноу добављача роба, односно услуга.

Број корисника Пројекта је ограничен укупним износом новчаних средстава планираним буџетом Општине Мркоњић Град у години у којој се спроводи јавни конкурс за одобравање субвенције по овом Пројекту.

IV

Избор корисника Пројекта врши се на основу јавног конкурса (у даљем тексту: конкурс).

Конкурс се објављује у локалним средствима јавног информисања, огласној табли општине и на интернет страници општине Мркоњић Град.

Конкурсом се утврђују:

- 1) Општи и посебни услови, као и

документација која се подноси уз пријаву на конкурс;

- 2) Конкурсна процедура,
- 3) Закључивање уговора са изабраним корисницима.

V

Комисију за спровођење конкурса (у даљем тексту: Комисија), именује Начелник општине Мркоњић Град.

Комисију чини седам чланова од којих су два из реда одборника Скупштине општине Мркоњић Град, а пет службеника Општинске управе општине Мркоњић Град. Комисија доноси одлуке већином од укупног броја чланова комисије.

Комисија води записник са својих сједница који потписује предсједник комисије.

VI

Комисија из претходне тачке ове одлуке, надлежна је да:

- отвара и прегледа пристигле пријаве на конкурс,
- утврђује који кандидати испуњавају опште и посебне услове конкурса,
- врши бодовање кандидата који испуњавају опште и посебне услове из ове Одлуке,
- сачињава записник са приједлогом прелиминарне ранг-листе за избор потенцијалних корисника пројекта и доставља Начелнику општине на разматрање и усвајање,
- утврђује коначну ранг-листу након истека рока за улагање приговора на прелиминарну листу, односно по окончању поступка одлучивања по приговору.

VII

Општи услови које подносилац пријаве на конкурс (млади брачни пар) мора испуњавати су:

- 1) да је држављанин Републике Српске и БиХ, а што се доказује увјерењем о држављанству;
- 2) да један или оба брачна друга, у посљедњих 12 мјесеци, рачунајући од дана прије расписивања конкурса, има пребивалиште на подручју Општине Мркоњић Град, што се доказује увјерењем о пребивалишту (образац ПБ-4А);

- 3) да подносилац захтјева и његов брачни друг немају у свом власништву, нити сувласништву стамбену јединицу условну за становање на подручју Босне и Херцеговине, што се доказује увјерењем Републичке управе за геодетске и имовинско правне послове, а нити у иностранству што се доказује овјереном изјавом;
- 4) да је подносилац захтјева посједник и власник парцеле на којој планира изградњу индивидуалне породично-стамбене зграде, што се доказује изводом из јавне евиденције некретнина;
- 5) да је подносилац, односно подносиоци захтјева у брачној заједници, што се доказује изводом из матичне књиге вјенчаних;
- 6) да је бар један од брачних другова старосне доби од пунољетства до навршених 40 година старости, што се доказује копијом личне карте или да је самохрани родитељ до 40 година, јер је:
- а) други родитељ умро или није познат- доказује се изводом из матичне књиге рођених за дијете и изводом из матичне књиге умрлих за другог родитеља,
- б) другом родитељу одузето родитељско право – доказује се одлуком надлежног органа о одузимању родитељског права другог родитеља,
- в) малољетно дијете повјерено њему као законском заступнику на бригу, старање и васпитање – доказује се одлуком надлежног органа којом се малољетно дијете повјерава на бригу, старање и васпитање родитељу као подносиоцу захтјева и законском заступнику малољетног дјетета.

VIII

Кандидати ће се бодовати према сљедећим посебним условима:

- 1) Старосна доб кандидата (бодују се оба супружника):
Супружника:
- а) до 30 година старости.....20 бодова,
б) од 30 до 35 година старости15 бодова,
в) од 35 до 40 година старости

.....10 бодова.

Самохраног родитеља:

- а) до 30 година старости.....30 бодова,
б) од 30 до 35 година старости20 бодова,
в) од 35 до 40 година старости15 бодова.

Старосна доб се доказује изводом из матичне књиге рођених и рачуна се до момента истека рока за подношење пријаве на конкурс за одобравање субвенције.

2) Број дјете у породици:

- а) једно дијете15 бодова,
б) двоје дјете30 бодова,
в) троје и више дјете45 бодова.

Бодовање се врши на основу приложене кућне листе.

3) Посебни категорији (бодују се оба супружника):

- а) дјеца погинулих бораца20 бодова,
б) дјеца ратних војних инвалида (I и II категорије)10 бодова,
в) родитељи дјете са потешкоћама у развоју15 бодова.

Бодовање се врши на основу рјешења надлежног органа.

IX

Уколико два или више подносиоца захтјева (брачних парова) након бодовања остваре једнак број бодова, предност се даје кандидату (брачном пару) који има већи број дјете.

Уколико имају једнак број дјете предност се даје пару који је у збиру година млађи.

X

Прелиминарна листа корисника Пројекта објављује се на огласној табли и на интернет страници општине Мркоњић Град. На прелиминарну листу из претходног става може се уложити приговор Начелнику општине у року од 8 дана од дана њеног објављивања.

XI

Истицањем рока за улагање приговора из тачке IX ове Одлуке, односно по

окончању поступка одлучивања по приговору, Комисија утврђује коначну листу корисника Пројекта по којој се врши избор корисника за закључивање уговора.

Изабрани корисници Пројекта и Начелник општине, прије почетка или у току изградње стамбено-породичне зграде намјењене за рјешавање стабеног питања младих брачних парова, закључују уговор којим се детаљно регулишу права и обавезе уговорних страна.

XII

Средства за финансирање Пројекта се обезбјеђују из буџета општине Мркоњић Град.

XIII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-70/22.

Дана, 24.06.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр.124/2008, 58/2009, 95/2011, 60/2015, 80/2016-Одлука УС,107/2019, и 1/2021), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе ("Службени гласник Републике Српске", број 20/12) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град ("Службени гласник општине Мркоњић Град", број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град, на 14. сједници одржаној дана 24.06.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

о измјени Одлуке о начину и условима продаје непокретности у својини Општине Мркоњић Град путем лицитације- у обухвату преосталог дијела Пословне зоне „Подбрдо“

Члан 1.

У Одлуци о начину и условима продаје непокретности у својини Општине Мркоњић Град путем лицитације - у обухвату преосталог дијела Пословне зоне „Подбрдо“, усвојеној на 6. сједници Скупштине општине Мркоњић Град, дана 27.08.2021. године и

објављеној у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“, број: 5/21, под бројем: 02-022-146/21, члан 2. тачка 4. мијења се и гласи:

- „парцела к.ч.бр. 19/61-16 (по пописном катастру), парцела број 914/14 (по новом премјеру), у нарави њива 5. класе површине 5829 м2, уписана у л.н. бр. 3, к.о. Подбрдо, својина општине Мркоњић Град“.

Члан 2.

У осталом дијелу Одлука, остаје непромијењена.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-71/22.

Дана, 24.06.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19, и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град ("Службени гласник општине Мркоњић Град", број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град, на 14. сједници одржаној дана 24.06.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

о уступању на кориштење и управљање земљишта и објеката фудбалских стадиона „Луке 1“ и „Луке 2“ ФК „Слободи“ Мркоњић Град

I

Фудбалском клубу „Слобода“ Мркоњић Град, уступа се на кориштење и управљање земљиште и објекат фудбалског стадиона „Луке 1“ који се налазе на парцели број 1091/1 „Луке“ помоћни објекат у ванпривреди површине 138 м2, земљиште уз објекат физичке културе и рекреације површине 19603 м2, уписани у л.н.1084 к.о.Мркоњић Град 2, својина општине Мркоњић Град са дијелом 1/1. Такође, напријед наведеном клубу уступају се на кориштење и управљање некретнине фудбалског стадиона „Луке 2“, означене као парцела број: 1278/8 пашњак 5.класе површине 1347 м2, затим парцела број:

1279/1 „Спортски центар“ површине 6292 м², и парцела број: 1279/2 „Спортски центар“ површине 1774 м², све уписане у л.н.1084, к.о.Мркоњић Град 2, својина општине Мркоњић Град са дијелом 1/1.

II

Некретнине из тачке I ове Одлуке уступају се кориснику на кориштење без накнаде на неодређено вријеме.

III

Све трошкове режија, текућег и инвестиционог одржавања сноси корисник.

IV

Корисник је дужан да уступљене некретнине користи са пажњом доброг домаћина.

V

Корисник уступљене некретнине не може без сагласности власника издавати некретнине на кориштење другим лицима.

VI

Даје се сагласност Начелнику општине да са одговорним лицем у ФК „Слобода“ Мркоњић Град, закључи уговор којима ће се детаљније регулисати права и обавезе уговорних страна.

VII

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Мркоњић Град.

Број: 02-022-72/22.

Дана, 24.06.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађења („Службени гласник Републике Српске“ број: 40/13, 106/15, 3/16, 84/19), члана 39. став 2 тачка 2. и 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број: 97/16, 36/19, 61/21) и члана 36. став 2 тачка 8. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 14. сједници одржаној дана 24.06.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

о приступању изради Регулационог плана „Пословна зона Подбрдо II“ Мркоњић Град

Члан 1.

Приступа се изради Регулационог плана „Пословна зона Подбрдо II“ Мркоњић Град, ради дефинисања намјене предметног простора (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Простор који ће се обухватити Планом обухвата парцеле к.ч.број: 19/28, 19/29-3, 19/37, 19/38, 19/39, 19/40, 19/42, 19/43, 19/50, 19/51, 19/52, 19/54, 19/55, 19/77 и 19/78.

Укупна површина Пословне зоне Подбрдо II Мркоњић Град износи 16,53 ha.

Простор који ће се обухватити планом приказан је на графичком прилогу који је саставни дио ове Одлуке.

Члан 3.

План се доноси за временски период од 10 (десет) година.

Члан 4.

Планом ће на предметном локалитету бити предвиђена изградња индустријско-производне, пословно-трговачке и услужне дјелатности.

Већи дио предметног земљишта планом ће бити предвиђен за индустријско-производну дјелатност.

Члан 5.

Рок за израду плана је шест мјесеци.

Средства за израду плана обезбједиће се из буџета општине Мркоњић Град.

Члан 6.

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно планирање и комуналне послове општине Мркоњић Град.

Носилац израде Плана је предузеће, односно друго правно лице које је у складу са Законом регистровано за израду ове врсте планова и којем општина Мркоњић Град повјери израду.

Члан 7.

Плански акт садржаваће текстуални и графички дио у складу са члановима 144-154. Правилника о начину израде, садржају и

формирању документа просторног уређења („Службени гласник Републике Српске“, број: 69/13).

Члан 8.

Нацрт плана ставиће се на јавни увид у трајању од 30 дана на огласној табли испред скупштинске сале општине Мркоњић Град и у просторијама носиоца израде Плана.

За организовање и спровођење стручне и јавне расправе, као и увида у План задужује се Одјељење за просторно планирање и комуналне послове, као носилац припреме Плана.

Члан 9.

До ступања Плана на снагу, простор из члана 2. ове Одлуке сматра се резервисаном површином на којој је забрањена свака градња.

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“

Број: 02-022-73/22.

Дана, 24.06.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 20. и 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град, на 14. сједници одржаној 24.06.2022. године, д о н о с и

О Д Л У К У

о давању сагласности на Методологију за одређивање цијене водоснабдијевања и одводње отпадних вода

Члан 1.

Овом Одлуком даје се сагласност на Методологију за одређивање цијене водоснабдијевања и одводње отпадних вода, коју је усвојио Надзорни одбор Комуналног предузећа «Парк» а.д. Мркоњић Град.

Члан 2.

Методологија за одређивање цијене водоснабдијевања и одводње отпадних вода је саставни дио ове Одлуке.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-74/22.

Дана, 24.06.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 6. Закона о комуналним дјелатностима (Службени гласник Републике Српске, број 124/11 и 100/17), члана 20. став (7) и члана 28. став (4) и (5) Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, бр. 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град, на 14. сједници, одржаној дана 24.06.2022. године, донијела је

О Д Л У К У

о јавном водоводу и јавној канализацији

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком, уређује се изградња, управљање, одржавање и коришћење јавног водовода и јавне канализације.

Члан 2.

Под јавним водоводом, у смислу ове одлуке, подразумевају се објекти и уређаји система за производњу и испоруку воде за пиће, водоводном мрежом до водомјера корисника, укључујући и водомјерну гарнитуру-водомјер, те јавне чесме и фонтане.

Сви остали објекти и уређаји од водомјера до излива воде, који служе за снабдијевање водом из јавног водовода, сматрају се унутрашњом водоводном инсталацијом, у власништву корисника, и дужан их је одржавати.

Члан 3.

Под јавном канализацијом, у смислу ове одлуке, подразумевају се примарна и секундарна канализациона мрежа, са припадајућим објектима за прикупљање, одвођење, збрињавање и испуштање отпадних санитарних и фекалних отпадних вода, као и атмосферских вода до прикључка

корисника на јавну шахту.

II - ИЗГРАДЊА И РЕКОНСТРУКЦИЈА

Члан 4.

Јавни водовод и јавна канализација су комунални објекти у власништву Општине Мркоњић Град.

Изградњу водоводне и канализационе мреже врши Општина Мркоњић Град или КП „Парк“ а.д. Мркоњић Град (у даљем тексту: КП „Парк“).

Изградња јавног водовода и јавне канализације врши се према програму који усваја Скупштина општине.

Члан 5.

Јавни водовод и јавна канализација повјеравају се на управљање и одржавање Комуналном предузећу „Парк“ а.д. Мркоњић Град , посебним актом који доноси Скупштина општине Мркоњић Град..

Након изградње јавног водовода и јавне канализације, примопредаја се, од стране извођача, врши записнички, са сљедећом документацијом:

- записник о хидрауличком испитивању водоводних инсталација,
- записник о испитивању канализационих инсталација на водонепропусност,
- атест о извршеној дезинфекцији инсталација и атест о исправности воде,
- елаборат о извршеном геодетском снимању инсталација.

III – ОДРЖАВАЊЕ ВОДОВОДНЕ И КАНАЛИЗАЦИОНЕ МРЕЖЕ

Члан 6.

КП „Парк“ је дужан да јавни водовод и јавну канализациону мрежу одржава у исправном стању.

КП „Парк“ редовно контролише и одржава исправност водоводних објеката и уређаја до водомјера корисника укључујући и водомјер, а канализационе објекте до првог ревизионог шахта корисника.

КП „Парк“ је обавезан водити евиденцију о објектима и уређајима јавног водовода и јавне канализације, у обиму и на начин који омогућава њихово кориштење.

IV – ВОДОВОДНИ И КАНАЛИЗАЦИОНИ ПРИКЉУЧАК

Члан 7.

Објекти се прикључују на јавни водовод и јавну канализацију путем водоводног, односно канализационог прикључка.

Унутрашње инсталације водовода и канализације објеката спајају се са јавном уличном мрежом водовода и канализације, преко водоводних и канализационих прикључака.

Под водоводним прикључком, подразумијева се спој на јавну мрежу цијеви - од јавне водоводне мреже до вентила непосредно иза водомјера са водомјерним окном.

Под канализационим прикључком, подразумијева се спој на јавну мрежу прикључне цијеви од јавне канализационе мреже до ревизионог канализационог окна.

КП „Парк“ је обавезан да са сваким корисником јавног водовода и канализације закључи уговор о коришћењу најкасније годину дана од усвајања ове Одлуке.

Свака промјена која се односи на промјену власника, корисника или закупца мора се благовремено пријавити у КП „Парк“.

Промјене настале купопродајом или наслеђством, корисник је дужан пријавити у року од 30 дана.

Члан 8.

Водоводни и канализациони прикључак одобрава, даје техничко рјешење и услове, - КП „Парк“, на основу захтјева власника, односно корисника објекта.

Трошкови издавања одобрења, сагласности и техничких рјешења, из претходног става, падају на терет корисника.

Уз захтјев за прикључак, корисник је дужан приложити сљедеће:

- одобрење за грађење, издато од надлежног органа, на основу којег се објекат гради,
- доказ о власништву, односно праву коришћења земљишта,
- копију катастарског плана предметне парцеле, не старије од једне године,
- атест о извршеној дезинфекцији инста-

лација, и атест о исправности воде,
- у случају непостојања канализационе мреже, доказ о изграђеној септичкој јами, у складу са прописима.

КП „Парк“ је дужан да, у року од 15 дана од дана пријема захтјева са прилозима из претходног става одлучи по захтјеву.

Члан 9.

Водоводни и канализациони прикључак изводи искључиво КП „Парк“ који дефинише и врсту материјала за прикључак.

КП „Парк“ је дужан да, у року од 15 дана од одобрења прикључка, изведе прикључак из претходног става, под условом да корисник обезбједи шахту са доводним каналом.

Трошкове извођења водоводног и канализационог прикључка сноси корисник.

Све поправке и промјене на прикључку, врши искључиво КП „Парк“. За извршење свих поправки и промјена, није потребна дозвола корисника, али га о томе КП „Парк“ мора обавијестити.

Сваки запажени квар на водоводном и канализационом прикључку, корисник је дужан одмах пријавити КП „Парк“.

Грађевински радови прекопавања и довођења у првобитно стање јавне површине ради изградње и одржавања водоводног и канализационог прикључка, изводе се према Одлуци о начину и условима за прекопавање јавних површина на подручју општине Мркоњић Град.

Трошкове грађевинских радова, из предходног става, код изградње прикључка - сноси корисник, а код одржавања, сноси КП „Парк“.

Члан 10.

Сваки објекат, по правилу, мора да има властити водоводни и канализациони прикључак.

За објекте који имају противпожарну инсталацију, изводи се посебан прикључак за противпожарну заштиту.

Водомјерно и ревизионо окно се смјештају у парцели објекта, поред регулационе линије.

Уколико се грађевинска и регулациона линија поклапају, код пројектовања призе-

мља објеката, треба остави простор за смјештање водомјерног и ревизионог окна унутар регулационе линије.

Члан 11.

Водоводни и канализациони прикључак, по правилу, постављају се преко јавне површине.

Уколико није могуће поставити водоводни прикључак, на начин из претходног става, спајање унутрашње водоводне инсталације са јавним водоводом може се привремено вршити преко водоводне мреже најближе и најподесније улице, при чему, у сваком конкретном случају, услове одређује КП „Парк“.

Ако прикључни цјевовод прелази преко туђег земљишта, корисник је обавезан доставити сагласност власника земљишта, овјерену од стране нотара, преко којег се полаже прикључни цјевовод, односно гдје се поставља водомјерно окно.

У дијеловима насеља гдје не постоји изграђена јавна водоводна мрежа, КП „Парк“ може одобрити привремени прикључак за групу грађана.

Одобрење за прикључак врши се на основу захтјева. Уз захтјев, доставља се сагласност власника земљишта - преко којег се полаже прикључни цјевовод (односно гдје се поставља водомјерно окно), овјерена од стране нотара, и уговор-овјерен од стране нотара, којим се сви корисници солидарно обавезују о начину кориштења и плаћања утршка воде.

Члан 12.

По изградњи цјевовода у улици у којој се налази објекат са привременим прикључком, КП „Парк“ је дужан, у року од 15 дана, извршити преприкључење. Трошкови преприкључења падају на терет корисника.

У дијеловима насеља у којима није било јавне канализације, а која је накнадно изграђена, прикључење објеката на јавну канализацију се мора извршити у року од шест(6) мјесеци од дана техничког пријема канализационе мреже.

Члан 13.

Прикључење објекта на јавни водовод и јавну канализацију мора се извршити истовремено.

Забрањено је испуштање канализације директно из објеката, септичких јама и из прелива септичких јама у одводне канале, ливаде и друге површине.

Уколико на предметном подручју не постоји јавна канализација, прикључење на јавни водовод може се извршити - ако је изграђена прописана септичка јама, а према Правилнику о одводњи отпадних вода - за подручја градова и насеља гдје нема јавне канализације (Службени гласник Републике Српске, број 68/01).

Члан 14.

За објекте у изградњи, може се одобрити градилишни прикључак, уколико је издато одобрење за грађење објекта.

Градилишни прикључак се може одобрити као привремени или стални.

Корисник је дужан да обезбједи одводњу воде са градилишног прикључка.

Члан 15.

За објекте, код којих, због проширења капацитета или измјене технолошког производног процеса, долази до повећања потрошње воде или промјене квалитета испуштених отпадних вода, одобравање новог водоводног и канализационог прикључка врши се по одредбама ове одлуке.

Члан 16.

Водомјерна гарнитура (вентил прије и после водомјера, водомјер) се смјешта у водомјерно окно, минималних димензија: 80цм(а)х80цм(б)х100цм(ц).

Уколико је објекат вишенамјенске структуре (становање и пословне намјене), у водомјерном окну се морају раздвојити инсталације водовода и поставити за сваки простор засебан водомјер, а димензије окна прописује КП „Парк“.

Сваки водомјер мора бити пломбиран и баждарен од стране надлежног органа за испитивање типа и за вршење периодичних прегледа водомјера.

Баждарење и замјена водомјера се врши сваких 5 година.

Уколико је у објектима колективног становања, односно стамбеној згради, власник стана у свом стану уградио властити водомјер (секундарни водомјер), власник стана је одговоран за одржавање, оправку и

замјену тог водомјера. Власник стана је дужан да, по закону и налогу КП „Парк“ изврши баждарење и замјену водомјера сваких 5 година о свом трошку.

Уколико власник стана, по протеклу периода од сваких 5 година, не изврши баждарење и замјену секундарног водомјера који је уграђен у његовом стану, обрачун потрошње воде ће се наставити вршити на основу стања потрошње воде по главном, примарном заједничком водомјеру стамбене зграде.

Члан 17.

Корисник водоводног прикључка дужан је бринути се да водомјерно окно буде увијек чисто и суво, а водомјер добро заштићен од мрза, механичког оштећења, крађе, и да му прилаз увијек буде уредан и слободан.

Власник, односно корисник водомјерног окна сноси одговорност за штету, насталу због неисправности водомјерног окна.

Трошкови оправке водомјерне гарнитуре, због неисправности и лошег одржавања водомјерног окна, падају на терет корисника.

КП „Парк“ је дужан, писменим путем упозорити корисника водоводног прикључка - о уоченим неправилностима у водомјерном окну, које је дужан отклонити у року од 10 дана, од дана пријема упозорења.

Уколико корисник водоводног прикључка не отклони недостатке, у року из претходног става, недостатке отклања КП „Парк“, на терет корисника.

Члан 18.

Корисник водоводног прикључка може – писмено, затражити - од КП „Парк“, испитивање водомјера.

По пријему захтјева, КП „Парк“ ће скинути водомјер, и испитати га у лабораторији за баждарење водомјера у овлашћеној установи, уз присуство корисника.

Ако се испитивањем утврди да су одступања водомјера у прописаним границама ($\pm 2\%$), трошкови скидања, испитивања и поновног постављања водомјера - падају на терет корисника.

Ако су одступања већа од $\pm 2\%$, обрачунава се исправка према висини

утврђене погрешке, у корист, или на штету потрошача, а трошкови испитивања падају на терет КП „Парк“, те се уграђује исправан водомјер о трошку КП „Парк“.

Исправка се може вршити само за период потрошње воде од три читавања.

Водомјер се, према потреби, може замије-нити и прије истека рока за његову замјену, као и испитати у свако вријеме.

Члан 19.

Одржавање ревизионог канализационог окна је обавеза корисника, прикљученог на јавну канализацију.

Уколико је прикључак на јавну канализацију изведен без ревизионог окна, трошкови одржавања прикључка падају на терет корисника.

Власник, односно корисник ревизионог канализационог окна, сноси одговорност за штету, насталу због неисправности окна.

V – КОРИШЋЕЊЕ ЈАВНОГ ВОДОВОДА И КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Члан 20.

Уколико се укаже потреба да се, због радова на јавном водоводу или јавној канализацији, прикључени објекат привремено искључи са јавног водовода или јавне канализације, КП „Парк“ је обавезан да о томе обавијести корисника прикључка, путем средстава јавног информисања, или на други погодан начин, а здравствене установе и индустријске произвођаче животних намирница - и непосредно, изузев у хитним интервенцијама, најмање три дана прије искључења са јавног водовода или јавне канализације.

Ако прекид у испоруци воде траје дуже од 24 сата, КП „Парк“ је дужан да, путем цистерни или на други начин, обезбиједи воду за пиће.

Члан 21.

Затварање и отварање главног прикључног вентила и вентила водомјерне гарнитуре може вршити искључиво КП „Парк“.

У случају квара на водоводној инсталацији иза водомјера, затварање вентила иза водомјера може извршити

корисник.

Изузетно, у случају квара на водомјеру, а ради спречавања настанка штете, корисник може затворити и вентил испред водомјера, и о томе је дужан одмах обавијестити КП „Парк“.

Сваки уочени квар на водомјерној гарнитуре, корисник водоводног прикључка је дужан одмах пријавити КП „Парк“.

Члан 22.

Корисник може привремено отказати коришћење услуга јавног водовода и јавне канализације. Код привременог отказивања услуга, КП „Парк“ демонтира водомјер и затвара арматуру на споју водоводног прикључка.

Трошкове проузроковане искључивањем корисника са јавног водовода, односно поновним прикључивањем, код привременог отказивања кориштења услуге, сноси корисник.

Корисник може трајно отказати коришћење услуга јавног водовода и јавне канализације само у случају да се објекат трајно ставља ван функције.

Код трајног отказивања услуге, КП „Парк“ потпуно укида водоводни прикључак путем блокаде на мјесту прикључка на цијеви, уз обавезно претходно измирење свих обавеза по основу дотадашње потрошње воде.

Члан 23.

Преко хидраната јавног водовода, вода се може користити само за потребе гашења пожара од стране ватрогасне службе.

Ватрогасна служба има право да, за гашење пожара, узима воду из свих хидраната, уз претходну сагласност КП „Парк“.

Члан 24.

Ако корисник јавне канализације, намјерно или непрописним коришћењем, проузрокује зачепљење јавне канализације, дужан је сносити трошкове отчепљења.

Члан 25.

Забрањено је вршити прикључивање на јавни водовод и јавну канализацију, директно или преко унутрашњих инсталација другог корисника.

Забрањено је уграђивање одвојка на водоводном прикључку између његовог споја са водоводном мрежом и мјеста предвиђеног за водомјер.

Објекат, односно простор који буде прикључен на начин из претходних ставова, биће искључен са мреже јавног водовода, односно јавне канализације.

Члан 26.

Објекти који имају локални извор снабдијевања водом, не смију се прикључити на јавни водовод док се у потпуности не искључе са локалног извора снабдијевања водом.

Корисник јавног водовода не смије истовремено бити прикључен и на локални извор снабдијевања водом.

Члан 27.

Забрањено је на траси и у непосредној близини трасе јавног водовода и јавне канализације, градити објекте, депоновати материјал, паркирати возила и вршити друге радње које могу угрозити функционисање и одржавање јавног водовода и канализације. Уколико се због изградње нових објеката појави потреба за измјештањем постијећег дијела водовода, трошкове измјештања сноси инвеститор у цјелости.

Члан 28.

Индустријски објекти могу се прикључити на јавну канализацију уколико им је квалитет одпадне воде у складу са Правилником о условима за испуштања отпадних вода у јавну канализацију (Службени гласник Републике Српске, број 44/01).

Члан 29.

У јавну канализацију је забрањено упуштати и убацивати: запаљиве и експлозивне материје, уља, масноће, пепео, смеће, троску, сламу, дрво, пластичне предмете, крпе, перје, месо, длаке, изнутрице, воће, поврће, грађевинске материјале, и све друге материјале који могу довести до оштећења и зачепљења јавне канализације, а у складу са чланом 16. Правилником о условима за испуштања отпадних вода у јавну канализацију (Службени гласник Републике Српске, број 44/01).

Члан 30.

Утрошак воде из јавног водовода утврђује се читавањем водомјера, а израчунава се према разлици између стања водомјера очитаних приликом двају узастопних читавања.

Период читавања, у правилу, износи мјесец дана, а читавање водомјера врши се у правилним временским размацима.

Ако потрошач нема уграђен водомјер, утрошена вода се обрачунава паушално на основу броја чланова породичног домаћинства.

Члан 31.

У случајевима када се водомјером не може утврдити утрошак воде (застој или оштећење водомјера, спријечен прилаз водомјеру, ради заштите водомјера од смрзавања не врши се читање водомјера), КП „Парк“ ће извршити обрачун на основу процјене просјечне потрошње из претходних периода читања.

Основ за процјену, служи средња потрошња воде у претходна три читавања, при којима је водомјер исправно мјерио утрошак воде.

Члан 32.

Радници КП „Парк“ који читавају водомјере, обавезни су да у радном времену, носе службена одјела, с ознаком КП „Парк“, да имају писмено овлашћење за вршење тог посла и дужни су, на захтјев корисника, показати овлашћење.

Корисник је обавезан да омогући читавање водомјера.

Ако кривицом корисника, читач не може читати водомјер, оставиће обавијест, односно опомену. Привремени обрачун ће се извршити по процјени - у смислу члана 31. ове одлуке, а коначан обрачун извршиће се код сљедећег читавања.

Члан 33.

Рачуни о утрошеној количини воде испостављају се на основу података до којих се дошло читавањем водомјера или у складу са чланом 30. ове одлуке.

Члан 34.

У погледу обрачуна и фактурисања утрошка воде, утврђују се сљедеће категорије потрошача:

1. домаћинства и социјалне установе,
2. привреда и приватно предузетништво,
3. остала потрошња (здравство, образовање, спорт, култура, вјерске и друге јавне установе).

Цијене воде и канализације, КП „Парк“ утврђује у складу са Методологијом за одређивање цијене водоснабјевања и одводње отпадних вода.

Цијене воде, канализације и одвоза смећа за категорије потрошача од 1 до 3, те основне цијене прикључка на водоводну и канализациону мрежу, утврђује Надзорни одбор КП „Парк“, а примјењује по прибављању сагласности на исте од стране Скупштине Општине Мркоњић Град.

Члан 35.

КП „Парк“ има право затворити воду на водоводном прикључку у сљедећим случајевима:

- 1) Кад потрошач одбија да потпише уговор или анекс постојећег уговора о коришћењу водовода и канализације,
- 2) Кад потрошач одјави потрошњу воде,
- 3) Кад се досадашња потрошња одјави, а нова не пријави,
- 4) Кад стање интерних водоводних инсталација и уређаја угрожава здравље корисника због квалитета воде у водоводној мрежи или загађености шахта,
- 5) Кад се врши отклањање сметњи и кварова на интерној водоводној и канализационој инсталацији или на водоводној односно канализационој мрежи,
- 6) Кад је шахт за смјештај водомјера загађен, затрпан или неприступачан, а потрошач и последице опомене није предузео нужне мјере да се стање поправи,
- 7) Кад потрошач крши прописе о штетњи воде, ако је штетња одређена,
- 8) Кад потрошач не плати рачун за потрошњу воде и коришћење канализационе мреже два мјесеца у периоду од шест мјесеци под условом да то техничке могућности дозвољавају и да се искључењем тог корисника не угрожавају други

корисници,

- 9) Кад потрошач преко неовлашћеног лица угради водомјер,
- 10) Кад водомјер стане прије истека рока или показује ненормалну потрошњу, а потрошач одбије да плати трошкове оправке ванредног баждарења,
- 11) Ако потрошач поквари водомјер,
- 12) Ако потрошач не поступи у складу са чланом 11. ове Одлуке.

У случајевима из става 1. овог члана довод воде за снабјевање потрошача остаје затворен све док се не отклоне узроци због којих је извршено затварање, а трошкови затварања и поновног отварања падају на терет потрошача.

Ако постоје разлози за затварање воде за поједине потрошаче који користе заједнички водомјер (веће стамбене зграде), искључење се може извршити кад орган управљања зграде одбије да плати утрошак воде или се не уклоне сметње и кварови.

VI- НАДЗОР

Члан 36.

Инспекцијски надзор (контролу) над спровођењем ове одлуке врши комунална полиција општине Мркоњић Град.

VII – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 37.

Новчаном казном у износу од 1.500,00 КМ до 10.000,00 КМ, казниће се, за прекршаје, КП „Парк“:

1. Ако се не придржава обавезе утврђене у члану 6. ст. 3. и 4, ове одлуке,
2. Ако се не закључи уговор из члана 7. став 5 ове одлуке,
3. Ако се не ријешу у року - по захтјеву корисника из члана 8. став 4. ове одлуке,
4. Ако се не изведе прикључак у року из члана 9. став 2. ове одлуке,
5. Ако се изврши прикључење објекта на јавни водовод супротно члану 13. ове одлуке,
6. Ако се не придржава обавеза, утврђених у члану 18. ст. 2. и 4. ове одлуке,

7. Ако се не придржава обавезе утврђене у члану 20. став 2. ове одлуке,

8. Ако се не придржава обавезе утврђене у члану 32. став 1. ове одлуке,

9. Ако се не придржава обавеза утврђених у члану 34. став 2. ове одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 1.500,00 КМ.

Члан 38.

Новчаном казном у износу од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ, казниће се, за прекршаје, правно лице као корисник:

1. Ако изведе прикључак на јавни водовод или јавну канализацију супротно одредби члана 9. ст. 1. и 6. ове одлуке,

2. Ако се не придржава обавезе утврђене у члану 17. став 1. ове одлуке,

3. Ако се не придржава обавезе утврђене у члану 19. ст. 1. ове одлуке,

4. Ако затвори вентил испред водомјера, а о томе не обавијести КП „Парк“ (чл. 21. став 3),

5. Ако узима воду преко хидранта јавног водовода, осим за потребе гашења пожара (члан 23. став 1),

6. Ако се не придржава забрана из члана 25. Ове одлуке,

7. Ако се прикључи на локални извор снабдијевања водом (члан 26. став 2. ове одлуке),

8. Ако се не придржава забрана, прописаних чланом 27. ове одлуке,

9. Ако се не придржава забрана прописаних чланом 29. ове одлуке,

10. Ако не омогући читавање водомјера (члан 32. став 2. ове одлуке).

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се новчаном казном од 500 КМ до 1.500 КМ и одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се предузетник, као корисник комуналне услуге новчаном казном, у износу од 500,00 КМ до 3.000,00 КМ.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се за прекршај физичко лице, као корисник комуналне услуге новчаном

казном, у износу од 100,00 КМ до 1.000,00 КМ.

VIII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Водоводе са локалних изворишта, за које је прибављено одобрење за употребу и усвојен Програм санитарне заштите воде, (члан 20. Правилника о мјерама заштите, начина одређивања и одржавања зона и појасева заштите, подручја на којима се налазе изворишта, као и водних објеката и вода намјењених људској употреби Службени гласник Републике Српске, број 7/03), може преузети на даљње управљање и одржавање КП „Парк“.

Преузимање водовода из претходног става, КП „Парк“ може извршити по основу посебно закљученог уговора са надлежним органом Општине Мркоњић Град, уз претходну сагласност корисника локалног водовода.

Члан 40.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о јавном водоводу и јавној канализацији (Службени гласник општине Мркоњић Град, број 7/13).

Члан 41.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „ Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-75/22.
Дана, 24.06.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута Општине Мркоњић Град („Службени гласник Општине Мркоњић Град“, број: 10/17), Скупштина општине на 14. сједници одржаној дана 24.06.2022. године, доноси

ОДЛУКУ о усвајању Визије развоја мјесних заједница у општини Мркоњић Град

I

Овом одлуком усваја се Визија

развоја мјесних заједница у општини Мркоњић Град.

II

Сврха доношења Визије мјесних заједница је унапређење рада мјесних заједница и планирање њиховог оснаживања у процесу доношења одлука на подручју општине Мркоњић Град.

III

За извршење ове одлуке задужује се Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности.

IV

Саставни дио ове одлуке је Визија развоја мјесних заједница у општини Мркоњић Град.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Мркоњић Град".

Број: 02-022-76/22.
Дана, 24.06.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 14. сједници, одржаној дана 24.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Информације о стању у области запошљавања и реализацији програма запошљавања на подручју општине Мркоњић Град за 2021. годину

1. Прихвата се Информација о стању у области запошљавања и реализацији програма запошљавања на подручју општине Мркоњић Град за 2021. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-77/22.
Дана, 24.06.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 14. сједници, одржаној дана 24.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Информације о стању у области шумарства и примарне прераде дрвета на подручју општине Мркоњић Град у 2021. години

1. Прихвата се Информација о стању у области шумарства и примарне прераде дрвета на подручју општине Мркоњић Град у 2021. години.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-78/22.
Дана, 24.06.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 14. сједници, одржаној дана 24.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Информације о здравственој заштити животиња на подручју општине Мркоњић Град у 2021. години

1. Прихвата се Информација о здравственој заштити животиња на подручју општине Мркоњић Град у 2021. години.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-79/22.
Дана, 24.06.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 14. сједници, одржаној дана 24.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Центар
за социјални рад Мркоњић Град
за 2021. годину

1. Усваја се Извјештај о раду ЈУ Центар за социјални рад Мркоњић Град за 2021. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-80/22. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 24.06.2022. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 14. сједници, одржаној дана 24.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извјештаја о раду и
активностима ЈУ КСЦ „Петар Кочић“
Мркоњић Град за 2021. годину

1. Усваја се Извјештај о раду и активностима ЈУ КСЦ „Петар Кочић“ Мркоњић Град за 2021. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-81/22. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 24.06.2022. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине

Мркоњић Град на 14. сједници, одржаној дана 24.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о усвајању Извјештаја о раду
Ватрогасног друштва Мркоњић Град
за 2021. годину

1. Усваја се Извјештај о раду Ватрогасног друштва Мркоњић Град за 2021. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-82/22. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 24.06.2022. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 14. сједници, одржаној дана 24.06.2022. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК
о прихватању Информације о стању у
области ловства на подручју општине
Мркоњић Град у 2021. години

1. Прихвата се Информација о стању у области ловства на подручју општине Мркоњић Град у 2021. години.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-83/22. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 24.06.2022. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град на 14. сједници, одржаној дана 24.06.2022. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К
о усвајању Извјештају о раду и
активностима Удружења спортских
риболоваца
на подручју општине Мркоњић Град за
2021. годину

1. Усваја се Извјештај о раду и активностима Удружења спортских риболоваца на подручју општине Мркоњић Град за 2021. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-84/22.

Дана, 24.06.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 2.12. став (9) Изборног закона БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16, 41/20 и 38/22), члана 39. став (2) тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21), члана 1. и 2. Одлуке о висини накнаде за рад чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број: 27/22) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град, на 14. сједници одржаној 24.06.2022. године, доноси

О Д Л У К У
о висини накнаде за рад чланова
Општинске изборне комисије Мркоњић
Град у 2022. години

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се висина накнаде за чланове Општинске изборне комисије Мркоњић Град (у даљем тексту:

Комисија), која им припада за обављање послова из надлежности прописаних Изборним законом БиХ, Изборним законом Републике Српске и подзаконским актима.

Члан 2.

Члановима Комисије припада накнада за рад у 2022. години, и то:

- а) стална мјесечна накнада у неизборном периоду у износу од по 150,00 КМ,
- б) мјесечна накнада у изборном периоду у износу од по 500,00 КМ.

Члан 3.

Изборни период подразумијева период од дана расписивања избора до дана потврђивања резултата избора.

Члан 4.

Утврђене накнаде из члана 2. ове Одлуке исплаћиваће се истовремено са исплатом одборничких накнада.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 02-022-85/22.

Дана, 24.06.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО

Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 2.12 став (6) Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16 и 41/20) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град је, на 14. сједници одржаној 24.06.2022. године, донијела

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о разрјешењу чланова Општинске
изборне комисије Мркоњић Град

И Разрјешавају се дужности чланови Општинске изборне комисије Мркоњић Град, због истека мандата, у саставу:

- 1. Слободан Рајковић, члан и предсједник,
- 2. Невенка Малешевић, члан и

3. Милана Тица Гогић, члан.

II Ово рјешење ступа на снагу са даном прибављања сагласности од Централне изборне комисије Босне и Херцеговине, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Образложење

Рјешењем Скупштине општине Мркоњић Град, број: 02-022-128/14 од 09.12.2014. године, именовани су чланови Општинске изборне комисије Мркоњић Град, на мандатни период од 7 година, почев од дана прибављања сагласности на ово рјешење од стране Централне изборне комисије БиХ, а то је 19.01.2015. године.

С тим да је члановима Општинске изборне комисије Мркоњић Град истекао мандат, Скупштина општине Мркоњић Град је на 11. сједници одржаној 25.02.2022. године, донијела рјешење о разрјешењу чланова Општинске изборне комисије Мркоњић Град којима је истекао мандат и рјешење о именовању чланова Општинске изборне комисије Мркоњић Град, број: 02-022-20/22.

Рјешењем Централне изборне комисије БиХ, број: 06-1-07-1-194/22 од 05.04.2022. године није дата сагласност на рјешење Скупштине општине Мркоњић Град, број: 02-022-20/22 од 25.02.2022. године, којим се именују чланови Општинске изборне комисије Мркоњић Град из разлога, како је наведено у образложењу рјешења, што Скупштина општине Мркоњић Град није цијенила достављену ранг-листу кандидата и што предложени састав Општинске изборне комисије Мркоњић Град није у складу са одредбом члана 2.14 став (1) Изборног закона Босне и Херцеговине, у дијелу који се односи на мултиетничност изборне комисије.

Сљедом наведеног, рјешењем Централне изборне комисије БиХ, број: 06-1-07-1-194/22 од 05.04.2022. године није дата сагласност ни на рјешење Скупштине општине Мркоњић Град, број: 02-022-19/22 од 25.02.2022. године, којим се разрјешавају чланови Општинске изборне комисије Мркоњић Град, те исто није ни ступило на снагу, из разлога, како се наводи у образложењу рјешења ЦИК-а БиХ, што се нису стекли услови за разрјешење дужности

у чланству Општинске изборне комисије Мркоњић Град, јер предходно није извршено именовање Општинске изборне комисије Мркоњић Град.

С тим да су дана 04.05.2022. године расписани Општи избори у БиХ и да се у изборном периоду не може спроводити поступак избора Општинске изборне комисије, који је прописан чланом 2.12 став (5) Изборног закона БиХ, то је примјеном члана 2.15 Изборног закона БиХ потребно именовати замјенске чланове Општинске изборне комисије Мркоњић Град, на мандатни период до избора и именовања редовних чланова Општинске изборне комисије Мркоњић Град, у поступку прописаном чланом 2.12 став (5) Изборног закона БиХ.

Да би се извршило именовање замјенских чланова Општинске изборне комисије Мркоњић Град, потребно разрјешити чланове Општинске изборне комисије Мркоњић Град, којима је истекао мандат.

Комисија за избор и именовање, награде и признања Скупштине општине Мркоњић Град је на 16. сједници одржаној дана 16.06.2022. године, утврдила приједлог рјешења о разрјешењу чланова Општинске изборне комисије Мркоњић Град.

У складу са напријед наведеним, ријешено као у диспозитиву овог рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ: Ово рјешење је коначно и против њега се не може улагати жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Бањој Луци у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број: 02-022-86/22.
Дана, 24.06.2022. године

ПРЕДСЈЕДНИК СО
Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 2.15 став (2) и 2.14 Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16 и 41/20), члана 11. став (2) Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовању, обуци и разрјешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини – пречишћени текст

(„Службени гласник БиХ, број: 67/21, 73/21, 1/22 и 13/22) и члана 36. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17), Скупштина општине Мркоњић Град је на 14. сједници одржаној 24.06.2022. године, донијела

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану замјенских чланова
Општинске изборне комисије
Мркоњић Град

I За замјенске чланове Општинске изборне комисије Мркоњић Град, именују се:

1. Слободан Рајковић, члан и предсједник,
2. Невенка Малешевић, члан,
3. Нермина Костић, члан.

II Мандат замјенских чланова из тачке I овог рјешења траје до избора редовних чланова Општинске изборне комисије Мркоњић Град, по поступку прописаном чланом 2.12 став (5) Изборног закона БиХ.

III Ово рјешење ступа на снагу са даном прибављања сагласности од Централне изборне комисије Босне и Херцеговине, а биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

О б р а з л о ж е њ е

Скупштина општине Мркоњић Град је на 11. сједници одржаној 25.02.2022. године, због истека мандата члановима Општинске изборне комисије Мркоњић Град, донијела рјешење о разрјешењу чланова Општинске изборне комисије Мркоњић Град, број: 02-022-19/22 и рјешење о именовану нових чланова Општинске изборне комисије Мркоњић Град, број: 02-022-20/22.

У складу са чланом 13. Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовану, обуци и разрјешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини – пречишћени текст („Службени гласник БиХ“, број 1/22), Скупштина општине Мркоњић Град је поднијела Централној изборној комисији БиХ захтјев за давање сагласности на рјешења о разрјешењу и рјешење о

именовању чланова Општинске изборне комисије Мркоњић Град.

Рјешењем Централне изборне комисије БиХ, број: 06-1-07-1-194/22 од 05.04.2022. године није дата сагласност на рјешење Скупштине општине Мркоњић Град, број: 02-022-20/22 од 25.02.2022. године, којим се именују чланови Општинске изборне комисије Мркоњић Град, из разлога, како је наведено у образложењу рјешења, што Скупштина општине Мркоњић Град није цијенила достављену ранг-листу кандидата и што предложени састав Општинске изборне комисије Мркоњић Град није у складу са одредбом члана 2.14 став (1) Изборног закона Босне и Херцеговине, у дијелу који се односи на мултиетничност изборне комисије.

Сљедом претходног, није дата сагласност ни на рјешење Скупштине општине Мркоњић Град, број: 02-022-19/22 од 25.02.2022. године, којим се разрјешавају чланови Општинске изборне комисије Мркоњић Град (рјешење Централне изборне комисије БиХ, број: 06-1-07-1-194/22 од 05.04.2022. године).

Доношењем Одлуке о расписивању и одржавању Општих избора у Босни и Херцеговини 2022. године („Службени гласник БиХ“, број 27/22) почео је изборни период у Босни и Херцеговини.

Чланом 2.15 став (2) Изборног закона БиХ („Службени гласник БиХ“, број: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14, 31/16 и 41/20) и чланом 11. став (2) Упутства о утврђивању квалификација, броју, именовану, обуци и разрјешењу чланова изборне комисије основне изборне јединице у Босни и Херцеговини – пречишћени текст („Службени гласник БиХ, број: 67/21, 73/21, 1/22 и 13/22) прописано је да у изборном периоду надлежни орган именује замјенског члана изборне комисије, без провођења поступка избора прописаног у члану 2.12 став (5) наведеног Закона, као и у члану 7, 8, 9. и 10. наведеног Упутства.

Комисија за избор и именовање, награде и признања Скупштине општине Мркоњић Град је на 16. сједници одржаној дана 16.06.2022. године, утврдила приједлоге кандидата за замјенске чланове Општинске изборне комисије Мркоњић Град који испуњавају све прописане опште и посебне

услове као и редовни чланови изборне комисије, поштујући одредбу члана 2.14 став (1) Изборног закона БиХ, која се односи на мултиетничност и полни састав изборне комисије.

У складу са напријед наведеним, ријешено је као у диспозитиву рјешења.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛИЈЕКУ: Ово рјешење је коначно и против њега се не може улагати жалба, али се може покренути управни спор пред Окружним судом у Бањој Луци у року од 30 дана од дана пријема овог рјешења.

Број: 02-022-87/22. ПРЕДСЈЕДНИК СО
Дана, 24.06.2022. године Стевица Еремија, с.р.

На основу члана 66. Статута општине Мркоњић Град («Службени гласник општине Мркоњић Град», број 10/17) и на основу Одлуке о начину и процедури ажурирања Програма капиталних инвестиција («Службени гласник општине Мркоњић Град», број 9/05), Начелник општине доноси

О Д Л У К У

о плану и динамици ажурирања Програма капиталних инвестиција за 2023 - 2027. годину

I

Усваја се план и динамика ажурирања Програма капиталних инвестиција за период 2023 - 2027. године (ПКИ) у складу са Анексом I ове Одлуке.

II

План и динамика ажурирања ПКИ обавезујућа је за све особе, организационе јединице и све друге субјекте који су укључени у процес ажурирања Програма капиталних инвестиција.

III

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у «Службеном гласнику Општине Мркоњић Град».

Број: 01-4-3/22. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 03.05.2022. године Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 97/16 и члана 66. Статута општине Мркоњић Град ("Службени гласник општине Мркоњић Град", број 10/17, а у вези са Правилником о поступку додјеле средстава из Буџета општине Мркоњић Град за подршку пројектима мјесних заједница ("Службени гласник општине Мркоњић Град број: 4/18 и 1/20 и 4/21), Начелник општине Мркоњић Град, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану Комисије за избор пројеката мјесних заједница

I

Именује се Комисија за избор пројеката мјесних заједница, у сљедећем саставу:

1. Дијана Еремија, предсједник,
2. Младен Тодоровић, члан,
3. Борислав Дакић, члан,
4. Владо Солдат, члан и
5. Данијел Љубоја, члан.

II

Задатак комисије из тачке I овог рјешења је да изврши оцјену пријављених пројеката према утврђеним критеријумима и предложи Начелнику општине доношење одлуке о одобравању средстава за подршку пројектима мјесних заједница.

III

Ступањем на снагу овог рјешења, престаје да важи рјешење начелника општине Мркоњић Град број: 01-016-11/21 од 08.06.2021. године.

IV

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а исто ће бити објављено у "Службеном гласнику општине Мркоњић Град".

Број: 01-016-7/22. НАЧЕЛНИК
ОПШТИНЕ
Дана, 11.05.2022. године Драган Вођевић, с.р.

АНЕКС I

План и динамика ажурирања Програма капиталних инвестиција (ПКИ) 2023 - 2027. године

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ТЕРМИНИ
Одлука начелника о плану и динамици рада. Корекција и ажурирање обрасца за подношење приједлога за инвестирање.	Начелник	03.05- 20.05.
Састанак координационог тима и евентуална измјена критеријума за рангирање инвестиционих пројеката.	Начелник Координациони тим	20.05-10.06.
Медијска кампања. Обавјештавање грађана о ажурирању ПКИ. Објављивање рока за подношење нових пријава.	Начелник Секретар коорд. тима	04.05 - 10.06.
Дистрибуција приједлога за инвестирање. Поднесени приједлози се прикупљају, комплетирају и анализирају. Одређују се финансијске потребе на основу прикупљених приједлога за инвестирање.	Начелник Секретар коорд. тима	06.05.-08.07.
Ангажовање постојеће пројекције прихода и расхода као и слободних средстава у општинском буџету. Одређивање слободних средстава предвиђених за последњу годину наредног Програма капиталних инвестиција.	Начелник Начелник за финансије	До 05.08.
Нови приједлози пројеката се дијеле по секторима (групама). Бодовање нових пројеката. Нови пројекти се укључују у постојећу листу и рангирају према броју освојених бодова. Усвајање прелиминарне листе инвестиционих пројеката за Програм капиталних инвестиција.	Начелник Координациони тим	Од 08.07. До 12.08
Анализе потреба и могућности кредитирања. Одређивање основе за кориштење кредитних средстава, висине тих средстава и извора финансирања пројеката и саставу наредног Програма. Анализа могућности вањског финансирања инвестиционих пројеката предложених за наредни Програм. Одређивање висине неопходног властитог удјела у инвестирању сваког пројекта.	Начелник	Од 18.07. До 31.08.
Одређивање листе пројеката за које би постојала могућност партнерства између јавног и приватног сектора.	Начелник	До 30.08.
Приједлог наредног Програма капиталних инвестиција доставља се Скупштини.	Начелник	До 16.09.
Пресједник скупштине шаље наредни Програм капиталних инвестиција релевантним скупштинским комисијама и одборима како би они дали своје мишљење.	Предсједник Скупштине	До 23.09.
Писмено формулисане приједлоге Програма комисије и одбори просљеђују Одбору за буџет и финансије. Одбор за буџет дефинише коначне исправке и мишљења о пројекту и доставља их начелнику.	Скупштинске комисије Одбор за буџет и финансије	До 28.10.
Разрађивање варијанте коначне верзије Програма.	Начелник	До 30.11.
Скупштина општине доноси Одлуку о усвајању новог Програма капиталних инвестиција.	Скупштина општине	До 31.12.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 66. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17), Начелник општине Мркоњић Град, доноси

О Д Л У К У

о начину и поступку одобравања исплате новчаних средстава за талентоване ученике основних и средњих школа за школску 2021/2022. годину

I

Овом Одлуком регулише се начин и поступак исплате новчаних средстава за ученике генерације, носиоце Вукове дипломе у основним и средњим школама на подручју општине Мркоњић Град, као и ученике основних и средњих школа који су заузели прво, друго и треће мјесто на републичким и регионалним такмичењима.

II

Ученици који имају пребивалиште на подручју општине Мркоњић Град имају право на једнократну новчану накнаду и то:

- Ученик генерације - средње школе 450,00 КМ
- Носилац Вукове дипломе – средње школе 300,00 КМ
- I, II или III мјесто на републичком такмичењу (средње школе) 250,00 КМ
- I, II или III мјесто на регионалном такмичењу (средње школе) 200,00 КМ
- Ученик генерације – основне школе 250,00 КМ
- Носилац Вукове дипломе – основне школе 200,00 КМ
- I, II или III мјесто на републичком такмичењу (основне школе) 200,00 КМ
- I, II или III мјесто на регионалном такмичењу (основне школе) 100,00 КМ

Ако у школи није проглашен ученик генерације, једнократну новчану накнаду у износу од 150,00 КМ може добити одличан ученик којег предложи школа.

III

На основу достављених података од стране основних и средњих школа, начелник општине ће донијети закључак о исплати средстава, а Одјељење за привреду и финансије ће вршити исплату на основу закључка и приложеног списка које доставља Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности.

IV

Исплата средстава вршиће се из буџета општине, потрошачка јединица – 00670130 Одјељење за општу управу и друштвене дјелатности, 416100 – позиција текуће помоћи ученицима, студентима – талентовани.

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и иста ће бити накнадно објављена у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-610-9/22.

Дана, 25.05.2022. године

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 82. став 3 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16, 36/19, 61/21), и члана 66. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број:10/17), начелник општине доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану тима за израду Акционог плана за одрживу енергију и климу (енг. Sustainable energy and climate action plan (SECAP))

I

Именује се тим за израду Акционог плана за одрживу енергију и климу (SECAP) у саставу:

1. **Јелена Пена**, координатор (Одјељење за просторно планирање и комуналне послове/Општина Мркоњић Град)
2. **Славица Бојанић**, члан тима (Одјељење за инспекцијске послове/Општина Мркоњић Град)
3. **Сања Врањеш**, члан тима (Кабинет начелника општине/Општина Мркоњић Град)
4. **Марионела Шарац**, члан тима (Одјељење за привреду и финансије/Општина Мркоњић Град)
5. **Нагаша Арежина**, члан тима (Кабинет начелника општине/Општина Мркоњић Град)
6. **Зорана Благојевић**, члан тима (Одјељење за просторно планирање и комуналне послове/Општина Мркоњић Град)
7. **Жељко Кнежевић**, члан тима (Одјељење за просторно планирање и комуналне послове/Општина Мркоњић Град)
8. **Немања Калаба**, члан тима (КП „Парк“ а.д.)
9. **Драган Сантрач**, члан тима (ЗП „Хидроелектране на Врбасу“ а.д.)
10. **Драгомир Бјелајац**, члан тима (ШГ „Лисина“)

II

Задаци Тима за израду Акционог плана за одрживу енергију и климу из става II овог Рјешења су да:

- Анализира тренутну (почетну ситуацију), прикупи неопходне податке, изради почетни инвентар CO₂ емисије и процјену климатских ризика и рањивости, те да осигура да су главни актери адекватно

укључени;

- Утврди дугорочну визију и циљеве који подржавају визију. Да осигура да се исте подијеле са главним актерима и да их одобре политичке структуре власти;

- Учествоје у изради плана: да дефинише политике и мјере у складу са визијом и циљевима, утврди буџет те изворе и механизме финансирања, временске рокове, индикаторе, одговорности, као и да о томе обавјештава политичке структуре власти и да укључи кључне актере;

- Успоставља партнерства са кључним актерима;

- Достави план путем веб странице Споразума градоначелника и представи план јавности.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-111-6/22.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 31.05.2022. године Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 82. став 3 Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број: 97/16,36/19,61/21), и члана 66. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број:10/17), начелник општине доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану савјетодавне групе за израду Акционог плана за одрживу енергију и климу (енг. Sustainable energy and climate action plan (SECAP))

I

Именује савјетодавна група за одрживу енергију и климу у саставу:

1. Боро Марић ,члан групе
2. Слободан Ђоћкало , члан групе
3. Крстан Томић, члан групе
4. Душко Цвијић, члан групе
5. Душан Дакић, члан групе
6. Петар Пена, члан групе
7. Михајло Лазендић, члан групе

II

2. Савјетодавна група за одрживу енергију и климу ће учествовати, заједно са Тимом за

израду Акционог плана за одрживу енергију и климу (SECAP), у изради истог. Учешћем Савјетодавне групе у процесу израде SECAP-а омогућава се увид јавности у све елементе SECAP-а, обзиром да чланови Савјетодавне групе представљају релевантне актере друштвених и развојних процеса на подручју општине Мркоњић Град.

3. Задаци Савјетодавне групе за одрживу енергију и климу из става 1. овог Рјешења су да:

Прикупи релевантне улазне информације и податке и подијели знање са Тимом за израду Акционог плана за одрживу енергију и борбу против климатских промјена;

Учествује у дефинисању визије и плана, и у њих угради своје погледе о будућности општине Мркоњић Град.

Учествује у изради плана: да прикупи улазне податке и да Тиму за израду Акционог плана за одрживу енергију и климу достави повратне информације у процесу израде плана.

III

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“

Број: 01-111-8/22. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 31.05.2022. године Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 84. Закона о предшколском образовању („Службени гласник Републике Српске“, број 79/15) и члана 66. Статута општине Мркоњић Град, („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број 10/17, Начелник општине, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности за пријем радника у радни однос

1. Даје се сагласност за пријем радника у ЈУ дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град на одређено вријеме, и то:

1. Дипломирани васпитач, ВСС (приправник)2 извршиоца,

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-60-6/22. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 10.06.2022. године Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 72, став 3 и 4. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“ број: 79/15 и 63/20) и члана 66. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број: 10/17) Начелник општине Мркоњић Град, дана 14.06.2022. године, донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности за кориштење колективног годишњег одмора у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град

1. Даје се сагласност да запослени у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ колективни годишњи одмор користе у периоду од 25. јула до 05. августа 2022. године, сходно члану 72., став 3 и 4. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“ број: 79/15 и 63/20).

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-60-8/22. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 14.06.2022. године Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 43, став 10. Закона о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник Републике Српске“ број: 79/15 и 63/20) и члана 66. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“ број: 10/17) Начелник општине Мркоњић Град, дана 16.06.2022. године, донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности за увећање броја дјецe у радној 2022/23. години у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град

1. Даје се сагласност да **ЈУ Дјечији вртић „Миља Букановић“** у радној 2022/23.години увећа број дјеце у васпитним групама за 20%.

2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-60-7/22. НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ
Дана, 16.06.2022. године Драган Вођевић, с.р.

На основу члана 59. и 82. став (3) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 66. и 87. Статута општине Мркоњић Град („Службени гласник општине Мркоњић Град“, број: 10/17), начелник општине Мркоњић Град доноси

ОДЛУКА
о потписивању и овјеравању
појединачних правних аката
Општинске управе општине
Мркоњић Град

Члан 1.

Овом Одлуком се одређују овлаштена лица за потписивање и овјеравање појединачних аката које доноси или издаје Општинска управа општине Мркоњић Град у извршавању самосталних послова општине и провођењу управног поступка, прописаним Законом о локалној самоуправи, Законом о општем управном поступку и другим прописима.

Члан 2.

За потписивање и овјеравање аката утврђених овом Одлуком овлашћују се:

- начелник Одјељења за привреду и финансије,
- начелник Одјељења за просторно планирање и комуналне послове,
- начелник Одјељења за изградњу града и управљање имовином,
- начелник Одјељења за општу управу и друштвене дјелатности,
- начелник Одјељења за инспекцијске послове,
- руководилац Стручне службе

Скупштине и начелника општине (секретар Скупштине општине),

Члан 3.

Из надлежности Одјељења за привреду и финансије, начелник општине ће потписивати и овјеравати следећа акта:

- све врсте уговора из којих произилазе финансијске обавезе,
- све појединачне акте о одобравању новчаних средстава,
- периодичне и завршне обрачуне,
- одобрења за књижења фактура,
- рјешења о обављању предузетничке дјелатности,
- рјешења о пољопривредној сагласности,
- закључке о утврђивању радног времена у дане празника.

Сва остала акта из надлежности Одјељења за привреду и финансије ће потписивати и овјеравати начелник овог Одјељења.

Члан 4.

Из надлежности Одјељења за просторно планирање и комуналне послове, начелник општине ће потписивати и овјеравати следећа акта:

- све врсте уговора,
- локацијске услове,
- рјешења о грађевинској дозволи,
- рјешења о употребној дозволи,
- рјешења о еколошкој дозволи,
- рјешења о одређивању комуналне накнаде,
- рјешења о образовању комисије за технички преглед објеката,
- закључке о исплати накнаде за рад комисија.

Сва остала акта из надлежности овог Одјељења ће потписивати и овјеравати начелник овог Одјељења.

Члан 5.

Из надлежности Одјељења за изградњу града и управљање имовином, начелник општине ће потписивати и овјеравати следећа акта

- све врсте уговора,
- све врсте рјешења,
- закључке из којих произилазе финансијске обавезе,
- изјашњења у имовинско-правним поступцима и парничним поступцима за Правобранилаштво РС, РУГИПП-е, судове.

Сва остала акта из надлежности овог Одјељења ће потписивати и овјеравати начелник овог Одјељења.

Члан 6.

Из надлежности Одјељења за општу управу и друштвене дјелатности, начелник општине ће потписивати и овјеравати слjedeћа акта:

- све врсте уговора,
- закључке из којих произилазе финансијске обавезе,
- рјешења о заснивању и престанку радног односа,
- рјешења о неплаћеном одсуству.

Сва остала акта из надлежности овог Одјељења ће потписивати и овјеравати начелник овог Одјељења.

Члан 7.

Сва појединачна акта из надлежности Одјељења за инспекцијске послове ће потписивати и овјеравати начелник овог Одјељења, осим аката која су по Закону о инспекцијама, Закону о комуналној полицији и другим прописима који се односе на ову област, у искључивој надлежности инспектора и комуналне полиције.

Члан 8.

Из надлежности Стручне службе Скупштине и начелника општине, начелник општине и предсједник Скупштине општине ће потписивати и овјеравати све акте утрђене Статутом општине, а остале појединачне акте из надлежности Стручне службе Скупштине и начелника општине ће потписивати и овјеравати руководилац ове Службе (секретар Скупштине).

Члан 9.

Потписивање и овјеравање аката из надлежности Јединице за интерну ревизију

вршиће се према закону и другим прописима који регулишу област интерне ревизије.

Члан 10.

Факсимил Начелника општине може се користити само на основу писмене сагласности начелника општине.

Члан 11.

Начелници одјељења су обавезни да подносе извјештај, односно информишу начелника општине, о донесеним и издатим актима за које су овом Одлуком овлаштени да потписују и овјеравају печатима одјељења, односно службе.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Број: 01-052-19/22.

НАЧЕЛНИК

ОПШТИНЕ

Дана, 21.06.2022. године

Драган Вођевић, с.р.

ОГЛАС

Општина Мркоњић Град, Трг Краља Петра I Карађорђевића 1, на основу Рјешења број: 07-372-2/22, од 08.06.2022.године, извршила је у регистру заједница зграда, у регистарском листу број: 01-07, Заједнице за управљање зградом Мркоњић Град, улица Јована Цвијића број 11, упис лица овлаштеног за заступање, на начин да се као предсједник заједнице уписује Васић Божана.

Број: 07-372-2/22.

НАЧЕЛНИК

ОПШТИНЕ

Дана, 24.06.2022. године

Драган Вођевић, с.р.

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА МРКОЊИЋ ГРАД

На основу члана 2.13. и 2.19.

Изборног закона Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, број: 23/10, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08. и 32/10, 18/13, 7/14, 31/16 и 41/20) и члана 69. став (3) Правилника о провођењу избора у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број:27/22), Општинска изборна комисија Мркоњић Град, на сједници одржаној дана 09.06.2022. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану контролора изборних
резултата за Општину Мркоњић Град

I За контролора изборних резултата, за Општину Мркоњић Град, именује се **Младен Цвијић**, инжењер за менаџмент у електротехници из Мркоњић Града, на период од 5 година.

II Ово рјешење ступа на снагу даном доношења и биће објављено у „Службеном гласнику општине Мркоњић Град“.

Образложење

На основу члана 69. став (1) Правилника о провођењу избора у Босни и Херцеговини („Службени гласник БиХ“, број:27/22), Општинска изборна комисија Мркоњић Град је дана 18.05.2022. године објавила јавни оглас за пријаву кандидата за контролоре изборних резултата. Јавни оглас је објављен у локалним средствима информисања, огласној табли општине и интернет страници Општине Мркоњић Град.

У остављеном року од 15 дана пријавио се један кандидат – Младен Цвијић, инжењер за менаџмент у електротехници из Мркоњић Града.

Општинска изборна комисија Мркоњић Град, на сједници одржаној дана 09.06.2022. године утврдила је да именовани испуњава опште и посебне услове јавног огласа, те провела прописану процедуру по јавном огласу и једногласно донијела рјешење као у диспозитиву.

Правна поука: Против овог рјешења може се уложити приговор Општинској изборној комисији Мркоњић Град, у року од 8 дана од дана пријема.

Број: 02-03-22/22. ПРЕДСЈЕДНИК ОИК-а
Дана, 09.06.2022. године Слободан Рајковић, с.р.

САДРЖАЈ

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. Закључак о усвајању Извјештаја о раду начелника и Општинске управе општине Мркоњић Град за 2021. годину;.....01
2. Закључак о усвајању Извјештаја о остварењу годишњег Плана имплементације Стратегије развоја општине Мркоњић Град 2014-2024. година у 2021. години;.....01
3. Одлука о кредитном задужењу општине Мркоњић Град;.....01
4. Одлука о начину, условима и поступку одобравања субвенције корисницима пројекта „Изградња индивидуалне стамбено-породичне зграде младих брачних парова у Мркоњић Граду;.....06
5. Одлука о измјени Одлуке о начину и условима продаје непокретности у својини Општине Мркоњић Град путем лицитације - у обухвату преосталог дијела Пословне зоне „Подбрдо“;.....09
6. Одлука о уступању на кориштење и управљање земљишта и објеката фудбалских стадиона „Луке 1“ и „Луке 2“ ФК „Слободи“ Мркоњић Град;.....09
7. Одлука о приступању изради Регулационог плана „Пословна зона Подбрдо II“ Мркоњић Град;.....10
8. Одлука о давању сагласности на Методологију за одређивање цијене водоснабдијевања и одводње отпадних вода;.....11
9. Одлука о јавном водоводу и јавној канализацији;.....11
10. Одлука о усвајању Визије развоја мјесних заједница у општини Мркоњић Град;.....18
11. Закључак о прихватању Информације о стању у области запошљавања у реализацији програма запошљавања на подручју општине Мркоњић Град за 2021. годину;.....19
12. Закључак о прихватању Информације о стању у области шумарства и примарне прераде дрвета на подручју општине Мркоњић Град у 2021. години;.....19
13. Закључак о прихватању Информације о здравственој заштити животиња на подручју општине Мркоњић Град у 2021. години;.....19
14. Закључак о усвајању Извјештаја о раду ЈУ Центар за социјални рад Мркоњић Град за 2021. годину;.....20
15. Закључак о усвајању Извјештаја о раду и активностима ЈУ КСЦ „Петар Кочић“ Мркоњић Град за 2021. годину;.....20
16. Закључак о усвајању Извјештаја о раду Ватрогасног друштва Мркоњић Град за 2021. годину;.....20
17. Закључак о прихватању Информације о стању у области ловства на подручју општине Мркоњић Град у 2021. години;.....20
18. Закључак о прихватању Информације о раду и активностима удружења спортских риболоваца на подручју општине Мркоњић Град за 2021. годину;.....21
19. Одлука о висини накнаде за рад чланова Општинске изборне комисије Мркоњић Град у 2022. години;.....21
20. Рјешење о разрјешењу чланова Општинске изборне комисије Мркоњић Град;.....21
21. Рјешење о именовану замјенских чланова Општинске изборне комисије Мркоњић Град;....22

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

1. Одлука о плану и динамици ажурирања Програма капиталних инвестиција за 2023 - 2027. годину;.....24
2. Рјешење о именовану Комисије за избор пројеката мјесних заједница;.....24
3. Одлука о начину и поступку одобравања исплате новчаних средстава за талентоване ученике основних и средњих школа за школску 2021/2022. годину;.....26
4. Рјешење о именовану тима за израду Акционог плана за одрживу енергију и климу (енг. Sustainable energy and climate action plan (SECAP);.....27
5. Рјешење о именовану савјетодавне групе за израду Акционог плана за одрживу енергију и климу (енг. Sustainable energy and climate action plan (SECAP);.....27
6. Рјешење о давању сагласности за пријем радника у радни однос;.....28
7. Рјешење о давању сагласности за кориштење колективног годишњег одмора у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град;.....28

8. Рјешење о давању сагласности за увећање броја дјеце у радној 2022/23. години у ЈУ Дјечији вртић „Миља Ђукановић“ Мркоњић Град;.....28
9. Одлука о потписивању и овјеравању појединачних правних аката Општинске управе општине Мркоњић Град;.....29
10. Оглас, број: 07-372-2/22 од 24.06.2022. године;.....30

ОПШТИНСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА МРКОЊИЋ ГРАД

1. Рјешење о именовању контролора изборних резултата за Општину Мркоњић Град;.....30

