



ОПШТИНА МРКОЊИЋ ГРАД
НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Одјељење за просторно планирање и комуналне послове

Трг краља Петра I Карађорђевића 1

70260 Мркоњић Град, Република Српска, Босна и Херцеговина

Матични број: 1089358, ЈИБ: 4401198330000, шифра дјелатности: 75116

Жиро рачуни: 5620990000344165 НЛБ банка а.д., 571060000090540 БПШ банка а.д., 5552000047418077 Нова банка а.д.

Број: 06-370-20/23

Датум: 18.04.2023. године

Одјељење за просторно планирање и комуналне послове, општине Мркоњић Град, рјешавајући по захтјеву одговорног лица „ИСКРА“ д.о.о. Мркоњић Град са сједиштем у мјесту Подбрдо бб, Мркоњић Град, за издавање еколошке дозволе за производни погон примарне и секундарне прераде дрвета у мјесту Подбрдо бб, Мркоњић Град, на основу члана 90. Закона о заштити животне средине - (“Службени гласник Републике Српске”, број 71/12, 79/15 и 70/20), као и члана 3. Правилника о постројењима која могу бити изграђена и пуштена у рад само уколико имају еколошку дозволу (“Службени гласник Републике Српске”, број 124/12), те члана 190. Закона о општем управном поступку (“Службени гласник Републике Српске”, број. 12/02, 87/07, 50/10 и 66/18), д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Даје се одговорном лицу „ИСКРА“ д.о.о. Мркоњић Град, ЕКОЛОШКА ДОЗВОЛА за производни погон примарне и секундарне прераде дрвета са сједиштем у мјесту Подбрдо бб, општина Мркоњић Град, на парцелама означеним као к.ч. број: 19/71-1, 19/71-3 и 19/71-4 к.о. Подбрдо, општина Мркоњић Град.
2. Еколошка дозвола се издаје за производни погон примарне и секундарне прераде дрвета. Објекат представља вишефункционалну средину са просторијама које су прилагођене предвиђеним дјелатностима. Пројектован је у складу са функционалним и просторним захтјевима пројектантских стандарда и прописа, те потребама корисника. У кругу предузећа се налазе сљедећи објекти: -УПРАВНА ЗГРАДА 21,00 м x 7,00 м, СКЛАДИШТЕ 27,45 x 7,00 м, ХАЛА СЕКУНДАРНЕ ПЕРЕРАДЕ 30,45 x 10,60 м, ХАЛА ФИНАЛНЕ ПЕРЕРАДЕ 29,80 x 20,00 м, ХАЛА ПРИМАРНЕ ПЕРЕРАДЕ – ПИЛАНА 30,00 м x 14,00 м + 12,00 м x 6,00 м + 10,00 м x 10,00 м, ОБЈЕКАТ 1 - СУШАРА 62,00 м², ОБЈЕКАТ 2 – ГАСНА СТАНИЦА 13,75 м², ОБЈЕКАТ 3 – ДОГРАДЊА ПРОИЗВОДНО СКЛАДИШНОГ ОБЈЕКТА 107,10 м², ОБЈЕКАТ 4 – ДОГРАДЊА ПРОИЗВОДНО СКЛАДИШНОГ ОБЈЕКТА 152,55 м², ОБЈЕКАТ 5 – ДОГРАДЊА ПРОИЗВОДНО СКЛАДИШНОГ ОБЈЕКТА, КОТЛОВНИЦА 47,84 м².
3. Одговорно лице „ИСКРА“ д.о.о. Мркоњић Град са сједиштем у мјесту Подбрдо бб, општина Мркоњић Град, дужан је да испуни основне обавезе заштите животне средине, у складу са чланом 83. Закона о заштити животне средине током изградње, рада и престанка коришћења објекта као и да примјени мјере ублажавања негативних утицаја на животну средину и мониторинг емисија за намјенски објекат, а у складу са достављеном документацијом за издавање еколошке дозволе, а посебно:
Да испуни опште услове заштите животне средине према препорукама из БРЕФ документа,

тако да:

- не угрожава нити омета здравље људи и не представља претјерану сметњу људима који живе на подручју утицаја постројења или околини;
- да предузме све одговарајуће превентивне мјере тако да се спријечи загађење и да се не проузрокује значајније загађење;
- примјењују најбоље расположиве технике, избегава продукција отпада;

Телефон: +387 50 220 921, локал: 21; Телефакс: +387 50 220 954, kabinet_nacelnika@mrkonjic-grad.rs.ba

www.mrkonjic-grad.rs

- да избјегава производњу отпада, уколико долази до стварања отпада, количина ће се свести на најмању могућу мјеру или обављати рециклажа, а уколико то није технички или економски изводљиво, отпад се одлаже, а притом се избјегава или смањује било какав негативан утицај на околину;
- да се енергетски и природни ресурси учинковито користе;
- да се предузимају неопходне мјере за спречавање несрећа и ограничавање њихових последица;
- предузму неопходне мјере након престанка рада постројења ради избјегавања било каквог ризика од загађења и да би се локација на којој се постројење налази вратила у задовољавајуће стање.

3.1. Мјере превенције за свођење употребе сировине, воде и енергије на минимум

- Осигурати уз помоћ програма обуке, да се запослени упознају са еколошким аспектима пословања предузећа и њиховим обавезама;
- треба обезбједити правилно руковање са опремом и уређајима који се користе у процесу рада;
- дозволити руковање опремом и уређајима само овлашћеним и оспособљеним лицима;
- на адекватан начин спријечити настајање чврстог и течног отпада;
- упозоравати раднике на радну дисциплину којом се налаже пажљиво руковање са појединим уређајима и опремом;
- ограничити кретање возила и људи, осим запослених радника;
- у току рада пословног објекта обезбједити оптимално кориштење, мјерење и контролу потрошње воде;
- обезбједити могућност одлагања материјала који се може поново користити;
- електро и машинске инсталације потребно је периодично прегледати, односно морају бити атестиране и испитане од стране овлаштене организације.

3.2. Мјере смањења емисија у ваздух

- Користити технички исправне уређаје и опрему како би се смањиле емисије загађујућих материја у ваздух и спријечили инциденти;
- Заштиту од повећане концентрације дрвне пиљевине и прашине на радном мјесту, ријешити инсталисањем система за отпашивање и редовним одржавањем и чишћењем простора. На тај начин ће се спријечити емисија прашине у ваздух радне и животне средине. Вршити редован преглед и сервис опреме и уређаја, који се користи за прераду дрвета, а нарочито одсисне вентилације за пиљевину;
- Забранити рад мотора транспортних возила приликом истовара или утовара сировина или готових производа у кругу постројења (сем возила са сопственом дизалицом, док траје утовар/истовар), у циљу смањења емисије продуката сагоријевања из транспортних средстава;
- За спријечавање евентуалног подизања прашине и ширења изнад предметне парцеле, односно њену елиминацију са површине стоваришта трупца користе се различите методе, а у конкретном случају вршити редовно прање манипулативних, радних површина и саобраћајница, нарочито у љетњем периоду, да би се онемогућило прекомјерно стварање и дизање прашине;
- Редовно одржавати и чистити манипулативне и радне површине на локацији предметног постројења;
- Извршити одговарајући одабир и засађивање зимзеленог цвијећа и других биљака, у циљу формирања заштитних баријера према сусједним локацијамаи визуелног уређења локације, а у циљу и смањења емисије буке из процеса рада коју производе средства рада.

3.3. Мјере смањења негативног утицаја на воде

- Да се снабдијевање водом за санитарне потребе и потребе хидрантске мреже обезбјеђује из локалног водоводног система;
- Да се количине захваћене воде одржава у исправном стању мјерни уређај-водомјер, како је то предвиђено чланом 54. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“, број: 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17);
- Санитарне и фекалне отпадне воде из санитарних чворова одводити у водонепропусну септичку јаму. Диспозицију санитарних отпадних вода и начин грађења ријешити према условима који су прописани Правилником о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља гдје

нема јавне канализације („Службени гласник Републике Српске“, број 68/01), а до изградње јавне канализационе меже;

- Одржавање септичке јаме вршити да се талог из тих објеката исцрпи и одвезе на депоније за такве намјене. Чишћење вршити сваких 6 мјесеци, а најмање 2 пута у току једне календарске године, о чему се води евиденција;
- За отпад настао чишћењем септичке јаме склопити уговор са надлежним предузећем;
- Атмосферске отпадне воде са кровних површина, као незагађене, путем сабирних канала, одводити на слободне површине;
- Атмосферске отпадне воде са манипулативних платоа и паркинг простора као незнатно загађене путем сабирних канала, одводити на околне површине;
- Приликом замјене уља и мазива на машинама обавезно их збрињавати у непропусне посуде-металну бурад отпорну на садржај истих и осигурати од случајног излијевања, те са њима поступати као са опасним отпадом, односно збрињавати их на основу уговора са овлашћеним предузећима за збрињавање ове врсте отпада;
- Да се отпадни материјал настао функционисањем пословног објекта, прикупља и депонује у контејнере те одвози од стране организације која је регистрована за ту врсту дјелатности;
- Водити евиденцију одржавања септичке јаме и подужног канала са решетком.

3.4. Мјере смањења негативног утицаја на земљиште:

- Опасан и неопасан отпад треба прописно одлагати на предметној локацији и спријечити његово неконтролисано распадање;
- Опасан отпад настао при одржавању машина и обради дрвета (замашћење крпе за брисање, амбалажа која садржи остатке опасног отпада, пиљевина помјешана са уљем за подмазивање, отпадна уља и др.) збрињавати на адекватан начин од стране овлашћеног правног лица;
- Инвеститор треба склопити уговор са предузећем надлежним за збрињавање опасног отпада;
- Одредити посебно мјесто са танкваном за држање посуда са опасним отпадом, заштићено од утицаја атмосферилја;
- Комунални отпад одлагати у посебан контејнер;
- Обезбједити одговарајуће количине адсорбенса (комерцијалног назива нпр. LEYCO-SORB DRY), средстава за суво чишћење тла и радних површина. Истим дјеловати у случају просипања уља, мазива, горива и других хемикалија у кругу пословног објекта;
- Употребљени адсорбенс одлагати у контејнер за опасан отпад.

3.5. Мјере заштите од буке и вибрације

- Уређаји, односно постројења која емитују буку (вертикална трачна пила, моторна пила за ручно резање, циркулар, блањалица и др.) морају бити атестирани, односно морају бити конструисани или изоловани, тако да у спољашњу средину не емитују буку преко дозвољеног нивоа;
- У случају повећаног нивоа буке услјед рада опреме у објектима, извршити у складу са техничким могућностима оклапање, херметизацију извора буке;
- Током рада постројења потребно је врата на предметном објекту, гдје се јавља бука, држати отворена (отварати по потреби);
- У случају повећаног нивоа буке на околну средину са круга пословног објекта и утицаја на најближе стамбене објекте, потребно је формирати зелени појас од високе вегетације и тиме ублажити негативан утицај;

3.6. Мјере за спречавање/смањење настанка отпада уз мјере управљања отпадом:

- Направити План управљања отпадом за предметно постројење у складу са члном 22. Закона о управљању отпадом 8 „Службени гласник РС“ број 111/13, 106/15, 16/18 усклађен са технолошким процесом рада;
- Одговорно лице треба да спроводи план управљања отпадом и води евиденцију о врстама, количини, мјесту настанка и третману отпада;
- Отпад који настаје на локацији треба прикупљати и раздвајати на мјесту настанка, а опасни отпад, у складу са Планом управљања отпадом и Правилником о категоријама, испитивању и класификацији отпада („Службени гласник Републике Српске“ број 19/15,79/18);

- Набавити намјенске, водонепропусне контејнере и посуде за збрињавање комуналног, опасног и неопасног отпада и исте поставити на локацију уређену за безбједно привремено одлагање, заштићену од атмосферских утицаја;
- Контејнери односно канте за складиштење отпада морају јасно бити означене типом и нивоом опасности отпада;
- Треба спријечити неконтролисано расипање отпада;
- Закључити уговоре са овлашћеним правним лицима за одвоз и збрињавање опасног и неопасног отпада.

Врсте отпада на локацији:

ШИФРА	НАЗИВ ОТПАДА
03 01	Отпад од прераде дрвета и производње панела и намјештаја
03 01 01	Отпадна кора и плута
03 01 05	Пиљевине, иверје, струготине, дрво, иверица, фурнир који нису наведени у 03 01 04
13 01	Отпадна хидраулична уља
13 01 10*	Минерална нехлорована хидраулична уља
13 01 11*	Синтетичка хидраулична уља
13 02	Отпадна моторна уља, уља за мјењаче и подмазивање
13 02 05*	Минерална нехлорована моторна уља, уља за мјењаче и подмазивање
13 02 06*	Синтетичка моторна уља, уља за мјењаче и подмазивање
13 07	Отпади од течних горива
13 07 01*	Погонско гориво и дизел
13 07 03*	Остала горива (укључујући мјешавине)
15 02	Апсорбенти, филтерски материјали, крпе за брисање и заштитна одјећа
15 02 02*	Апсорбенти, филтерски материјали (укључујући филтере за уља који нису другачије спецификовани), крпе за брисање, заштитна одјећа, који су контаминирани опасним супстанцама
15 02 03*	Апсорбенти, филтерски материјали, крпе за брисање и заштитна одјећа другачији од оних наведених у 15 02 02
20 03	Остали комунални отпад
20 03 01	Мијешани комунални отпад
20 03 04	Муљеви из септичких јама

3.7. Мјере у случају инцидентних ситуација

Овим мјерима умањују се последице већ изазване инцидентним ситуацијама, у принципу оне обухватају акције које још можемо подузети да би смањили активирање разорних потенцијала, односно смањили моћ разарања ослобођеног потенцијала, те акције спречавања нежељених последица тог догађаја.

Мјере обухватају:

- Добру комуникацију са ватрогасним службама и службом хитне медицинске помоћи;
- узбунити ватрогасну службу: 123; Хитну медицинску помоћ: 124; Службу МУП-а: 121;
- Дјелотворно гашење пожара у зачетку, у сврху правовременог гашења и спријечавање разарајућих пожара на објектима који пријете изворима опасности за околину, односно прелаз пожара на њих. Дјелотворно гашење развијеног пожара на наведеним локалитетима пожарном, професионалним и добровољним ватрогасним екипама, са којима треба успоставити сарадњу;
- активирати градске и властите снаге на евакуацију и спасавање људи из микро и макро локације код појаве снажног угрожавања;
- активирати узбуњивање снага цивилне заштите, у сврху појачане приправности при изванредном догађају;
- евакуисати особе из угрожених подручја, организовати спасавање озлијеђених особа у несрећи, уз пружање помоћи на одговарајући начин;
- успоставити сарадњу са службом хитне медицинске помоћи имајући на уму да у случају пожара настаје угљен моноксид, угљен диоксид, оксиди азота и др.
- спријечити свако изливање нафтних деривата, а у случају истог потребно је што брже реаговати, јер у случају пожара нафтних деривата ослобађају се штетни гасови те је неопходно носити заштитно одијело и маску за дисање;
- у случају пожара нафтних деривата ослобађају се штетни гасови те је неопходно носити заштитно одијело и маску за дисање. Кад се деси пожар прска се вода у виду водене завјесе између ватре и танка/контејнера са нафтним дериватима и предузимају се све мјере а се ефекат односно дјеловање топлоте на резервоар сведе на минимум.

3.8. Одговорно лице је дужно да предузме и остале активности и мјере за смањење утицаја на животну средину из предметног производног објекта, а које су наведене у Доказима уз захтјев за издавање еколошке дозволе и Плану управљања отпадом.

4. Приликом рада постројења не смију се прекорачити граничне вриједности за загађујуће материје и то:

4.1. Дозвољени ниво и вањске буке према Правилнику о дозвољеним границама интензитета звука и шума(Сл. лист СРБиХ број 46/89):

ПОДРУЧЈЕ (ЗОНА)	НАМЈЕНА ПОДРУЧЈА	НАЈВИШЕ ДОЗВОЉЕНИ НИВОИ ВАЊСКЕ БУКЕ (ДБА)			
		Lday	Levening	Lnight	Lden
I	Подручја намјењена за одмор, лијечење и опоравак, тиха подручја изван насељеног подручја укључујући и све категорије заштићених подручја у Републици Српској (национални парк, строги резервати природе, посебни резервати природе...)	50	45	40	50
II	Искључиво стамбена подручја или тиха подручја (предшколске и школске зоне)	55	55	40	56
III	Подручје мјешовите намјене, односно подручја већински стамбене намјене	55	55	45	57
IV	Подручје мјешовите намјене, односно подручја већински пословне намјене (пословно-стамбена подручја, трговачко-стамбена подручја) и подручја непосредно уз	65	65	50	66

	магистралне и главне градске саобраћајнице.				
V	Подручја искључиво занатске, услужно-трговачке, спортско-рекреацијске и угоститељско-туристичке намјене	65	65	55	67
VI	индустријска, складишна и сервисна подручја и транспортни терминали	На граници ове зоне бука не смије прелазити граничну вриједност у зони са којом се граничи.			

Предметни објекат, по локацији у односу на околину, спада у зону 6 - индустријска, складишна и сервисна подручја и транспортни терминали.

Дјеловање буке изван локације постројења не смије да прелази дозвољену границу за четврту зону, обзиром да се у овом случају ради о тој зони.

4.2. Вриједности квалитета ваздуха морају бити усклађене са граничним вриједностима нивоа загађујућих материја утврђене Уредбом о вриједностима квалитета ваздуха(Сл. гласник РС, бр. 124/12).

Период узимања средње вриједности мјерења	Гранична вриједност	Граница толеранције	Толерантна вриједност
Сумпор-диоксид			
Један сат	350 µg/m ³	150 µg/m ³	500 µg/m ³
Један дан	125 µg/m ³	-	125 µg/m ³
Календарска година	50 µg/m ³	-	50 µg/m ³
Азот-диоксид			
Један сат	150 µg/m ³	75 µg/m ³	225 µg/m ³
Један дан	85 µg/m ³	40 µg/m ³	125 µg/m ³
Календарска година	40 µg/m ³	20 µg/m ³	60 µg/m ³
Суспендоване честице PM₁₀			
Један дан	50 µg/m ³	25 µg/m ³	75 µg/m ³
Календарска година	40 µg/m ³	8 µg/m ³	48 µg/m ³
Суспендоване честице PM_{2.5} СТАДИЈУМ 1			
Календарска година	25 µg/m ³	5 µg/m ³	30 µg/m ³
Суспендоване честице PM_{2.5} СТАДИЈУМ 2			
Календарска година	20 µg/m ³	-	20 µg/m ³

Угљен-моноксид					
Максимална осмочасовна вриједност	дневна средња	10 mg/m ³	6 mg/m ³	16 mg/m ³	
Један дан		5 mg/m ³	5 mg/m ³	10 mg/m ³	
Календарска година		3 mg/m ³	-	3 mg/m ³	

5. Одговорно лице постројења дужно је проводити мониторинг загађујућих материја на следећи начин:

Аспект животне средине	Закон/пропис	Мјесто мјерења	Параметри који се анализирају	Начин вршења мониторинга	Учесталост мониторинга
КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА (ИМИСИЈА) ВАЗДУХА У КРУГУ ПОСТРОЈЕЊА	Правилником о мјерама за спрјечавање и смањење загађивања ваздуха и побољшање квалитета ваздуха („Службени гласник Републике Српске, број: 3/15, 51/15, 47/16)	На предметној локацији	Параметри квалитета ваздуха: угљен-моноксид (CO ₂), азотни-оксиди (NO ₂) и димни број	Одговарајућа опрема за мониторинг квалитета ваздуха	Једном у пет година
МЈЕРЕЊЕ ЕМИСИЈА ИЗ ЛАКИРНИЦЕ	Правилником о мјерама за спрјечавање и смањење загађивања ваздуха и побољшање квалитета ваздуха материја у ваздух („Службени гласник Републике Српске, број: 3/15, 51/15, 47/16)	На вентилационом испусту	-	Одговарајућа опрема за мониторинг емисија из лакирнице	Једном у пет година
МОНИТОРИНГ ЕМИСИЈЕ БУКЕ	Правилником о граничним вриједностима интензитета буке („Службени гласник Републике Српске“ број: 02/23)	На граници предметне парцеле према најближим стамбеним објектима	Ниво буке	Одговарајућа опрема за мониторинг буке	Једном у пет година

МОНИТОРИНГ СТАЊА ОТПАДНИХ МАТЕРИЈА МЈЕСЕЧНИ	Закон управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 111/13, 106/15, 16/18, 70/20, 63/21, 65/21) Правилник о категијама, испитивању и класификациј и отпада („Службени гласник РС“, број: 19/15, 79/18)	На предметној локацији	План управљања отпадом	/	Мјесечно
--	--	---------------------------	------------------------------	---	----------

Мониторинг - контролу квалитета ваздуха (имисија), мјерење емисија из лакирнице и мониторинг емисије буке у окружењу врши овлаштена институција. Мониторинг стања отпадних материја врши Инвеститор према Плану управљања отпадом, користећи табеле дате у прилогу истог.

Мјере планиране за мониторинг емисија у животну средину:

ОПИС МЈЕРЕ	УЧЕСТАЛОСТ
Организовати обуку свих запослених и водити записе о обуци и подизању свијести запослених о унапређењу радних процедура у циљу превенције загађивања.	Сваких 6 мјесеци
Водити дневник у који се уписују подаци о количини и начину депоновања произуваног отпада, потрошњи воде. Саставни дио дневника мора бити: документација о техничко-технолошкој опремљености објекта, количини утрошених сировина и помоћних материјала, количини утрошене воде и електричне воде (укупно као и по јединици производа), подаци о годишњој производњи и о предузетим мјерама по захтјевима из еколошке дозволе и евентуално по захтјевима инспекције за заштиту животне средине и водопривредне инспекције.	Мјесечно и годишње
Водомјере и сатове за електричну енергију на локацију предметног објекта редовно читавати и записивати податке. Вршити редовне анализе података о утрошку воде и енергије, пратити ефекте провођења активности и мјера из Плана у погледу смањења утрошка, те водити записе о овоме. Анализирати и економске ефекте постигнуте смањењем уторшка воде кроз накнаде које сем плаћају.	Сваки мјесец
Надзирати и водити запис о провођењу програма активности и мјера за	

спријечавање цурења воде из славина, цјевовода, опреме и пумпи. На бази ових докумената планирати будуће активности.	Сваки мјесец
Направити сумарни извјештај о свим претходно наведеним мјерама за мониторинг настанка отпада и емисија	Једном годишње

6. Ово рјешење се даје на временски период од пет година који тече од дана добијања истог. Општинска управа општине Мркоњић Град врши сваких 5 /пет/ година ревизију издате еколошке дозволе и обнавља дозволу мијењајући по потреби услове из дозволе. Инвеститор је дужан три мјесеца прије истека горе наведеног рока поднијети захтјев за ОБНАВЉАЊЕ ЕКОЛОШКЕ ДОЗВОЛЕ овом Одјељењу уз достављање документације прописане чланом 5. Правилника о поступку ревизије и обнављања еколошких дозвола („Службени гласник Републике Српске, број 46/11), а у случају промјене одговорног лица инвеститор је дужан писмено обавјестити овај орган о насталој промјени.

Образложење

7. Дана 07.03.2023. године, одговорно лице „ИСКРА“ д.о.о. Мркоњић Град, поднио је Одјељењу за просторно планирање и комуналне послове општине Мркоњић Град захтјев за издавање ЕКОЛОШКЕ ДОЗВОЛЕ за производни погон примарне и секундарне прераде дрвета са сједиштем у мјесту Подбрдо бб, општина Мркоњић Град, на парцелама означеним као к.ч. број: 19/71-1, 19/71-3 и 19/71-4 к.о. Подбрдо, општина Мркоњић Град.

Уз захтјев за издавање еколошке дозволе достављени су следећи прилози:

- Докази урађени од стране овлаштене институције „ЕКО дозвола“ Бања Лука, број: 25/23, март 2023. године
- Употребна дозвола, број: 03-9-УП-I-360-2/97 од 21.03.1997. године,
- Грађевинска дозвола од 16.03.2018. године,
- Рјешење о водној дозволи број: 01/4-4-6988-2/20 од 13.01.2021. године,
- Сагласност на пројектоване мјере и нормативе заштите од пожара предвиђене у пројектно-техничкој документацији за легализацију дограђених објеката у кругу фабрике за прераду дрвета у насељу Подбро, општина Мркоњић Град издата од стране МУП-а, Полицијска управа Мркоњић Град од 28.02.2018. године,
- такса на захтјев 10 КМ,
- уплатница као доказ о извршеној уплати накнаде за издавање еколошке дозволе у износу од 150 КМ.

Производни процес прераде дрвета, састоји се из следећих фаза:

- истовар и складиштење трупаца,
- прерада трупаца у резане сортименте,
- природно и вјештачко сушење резаних сортимената,
- прерада дасака и греда у елементе за производе дрвета (столарију, намјештај и др.),
- складиштење, утовар и отпрема,
- сакупљање и транспорт отпадака.

Технолошки процес примарне пиланске производње се одвија континуално: почетна фаза је резање трупаца, а затим слиједи дорада резаних сортимената (попречно и уздужно крајчење, резање на тачну мјеру). Затим слиједи вјештачко сушење резаних сортимената у сушари, на крајњу влажност 8-10%. Капацитет производње је условљен реалним могућностима снадбјевања сировинама-трупцима. Производни процес почиње на стоваришту трупаца, истоваром трупаца. Истовар се обавља ауто дизалицом на камиону, којом се врши слагање трупаца. Сва даља манипулација на стоваришту се врши чеоним виљушкарком. Само стовариште трупаца постављено је на тврдо набијеном и насутом простору у непосредној близини улазног отвора у производни објекат за примарни прорез трупаца. Групци се премјеравају и класирају одређивањем класе трупаца, а затим слажу у сложајеве „мегле“ висине до 3.5 м,

дужине до 10 м и ширине која одговара максималној дужини трупаца тј. 6 м, уз сортирање по врстама дрвета и квалитету трупаца.

Предметни пословни објекат бави се и производњом дрвне галентерије. Производни програм обухвата производњу: собних врата, унутрашњих врата, штокова, намјештаја, купатилског намјештаја, масивног пода, вишеслојног пода, бродског пода, лијепљених производа и газашта за степеништа.

У складу с одредбом члана 85. Закона о заштити животне средине, уз захтјев су приложени и докази који су према истој одредби израђени од стране „Еко дозвола“ Бања Лука, у марту 2023. године, институције овлашћене од стране Министарства за просторно уређење грађевинарство и екологију Бања Лука за обављање дјелатности из области заштите животне средине. Докази уз захтјев садрже све елементе које прописује члан 85. став 2. Закона заштите животне средине.

На основу члана 92. става 4. Закона о заштити животне средине, о резултатима мониторинга одговорно лице обавјештава орган надлежан за издавање еколошке дозволе и орган надлежан за вршење инспекцијског надзора.

У доказима се наводи да се у току рада предметног постројења могу појавити одређени утицаји на животну средину, али се исти могу свести у дозвољене границе примјеном одговарајућих мјера које су и наложене овим Рјешењем.

На основу члана 88. став 2. Закона о заштити животне средине, о поднесеном захтјеву за издавање еколошке дозволе јавност је упозната обавјештењем постављеним на огласној табли Општинске управе општине Мркоњић Град и на сајту општине Мркоњић Град, 08.03.2023. године, и у Законом предвиђеном року од 30 дана није било примједби на поднесени захтјев за производни погон примарне и секундарне прераде дрвета „ИСКРА“ д.о.о. Мркоњић Град.

На основу члана 90. став 7. Закон о заштити животне средине, еколошка дозвола се издаје на период од пет година, а на основу члана 94. став 1. истог закона врши се ревизија и обнављање еколошке дозволе.

Имајући у виду да поменуто рјешења у погледу локације, технологије и сировина које се користе у самом технолошком процесу задовољавају тражене критеријуме заштите животне средине, као и то да сировине и технологија немају алтернативу, те да није било примједбе за производни погон примарне и секундарне прераде дрвета „ИСКРА“ д.о.о. Мркоњић Град, донесено је рјешење као у диспозитиву.

Против овог Рјешења може се изјавити жалба Министарству за просторно уређење, грађевинарство и екологију Бањалука у року од 15 дана од дана пријема овог Рјешења. Жалба се подноси путем овог Одјељења писмено, а може се изјавити и усмено на записник и таксира са 10,00 КМ Републичке административне таксе.

ДОСТАВИТИ:

1. „ИСКРА“ д.о.о. Мркоњић Град, Подбрдо бб,
2. Евиденцији,
3. Инспектору за екологију,
4. Архиви.

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

Драган Вођевић